

## 2015년도 제3회 의정부시 지방임기제공무원 임용시험 시행계획 공고

의정부시에서 근무할 지방임기제공무원을 다음과 같이 공개모집하오니 유능한 인재들의 많은 응모바랍니다.

2015년 8월 20일  
의정부시인사위원회위원장

### 1. 임용분야 및 선발예정인원

임용분야	임용예정직급	임용인원	근무기간	근무예정부서	담당직무내용
사 서	지방시간선택제 임기제 “마” 급 (주35시간)	1명	1년	지식정보센터	<ul style="list-style-type: none"> <li>도서관 자료실 운영 및 장서관리</li> <li>각종 문화행사 기획 및 운영</li> <li>도서관 소식지 및 문예지 발간</li> <li>지식정보센터 사서 관련 업무 전반</li> </ul>
무한상상실 운영	지방시간선택제 임기제 “마” 급 (주35시간)	1명	1년	지식정보센터	<ul style="list-style-type: none"> <li>무한상상실 운영</li> <li>디지털콘텐츠 제작 교육</li> <li>북&amp;아트 동호회 운영 및 관리</li> <li>웹진 제작 및 장비 관리 등</li> </ul>
상호대차센터 운영	지방시간선택제 임기제 “마” 급 (주35시간)	1명	1년	지식정보센터	<ul style="list-style-type: none"> <li>상호대차센터 운영</li> <li>열린도서관(회룡역) 운영</li> <li>열린문고 운영</li> <li>찾아가는 북수레 운영</li> <li>차량운행 및 관리</li> </ul>

※ 임용권자의 판단에 따라 근무성적, 성과 등을 감안하여 총 5년 범위 내에서 연장될 수 있음

### 2. 관련근거

- 지방공무원법 제25조의5 및 제27조
- 지방공무원임용령 제17조 및 제21조의3
- 지방공무원보수규정
- 지방공무원인사규칙(표준안)
- 지방공무원 인사분야 통합지침(행정자치부예규 제13호)

### 3. 응시자격요건

○ **공통 응시자격요건** (기준일 : 면접시험 시행 예정일)

가. 지방공무원법 제31조에 규정한 결격사유가 없고, 지방공무원임용령 제65조(부정행위자 등에 대한 조치) 및 기타 법령에 의하여 응시자격이 정지되지 아니한 자

※ **지방공무원법 제31조(결격사유)**

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
  - ※ 개정된 민법 시행(2013.7.1.)에 따라 기존 금치산자 또는 한정치산자도 2018년 6월 30일까지는 결격사유에 해당.
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예기간 중에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
- 6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
7. 징계로 파면처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
8. 징계로 해임처분을 받은 날부터 3년이 지나지 아니한 사람

나. 지역 및 성별 : 제한 없음

다. 응시연령

- 18세 이상(1997.12.31 이전 출생자)

○ **응시자격요건** : 다음의 자격요건 중 하나 이상을 갖춘 자 (기준일 : 면접시험 시행 예정일)

임용분야	응시자격요건[지방공무원인사규칙(표준안)]
사 서	○ 「도서관법」 시행령 제4조 제2항에서 정한 <b>사서자격(준사서 이상)</b> 을 취득한 자로서 <b>1년 이상 임용예정 직무분야의 실무경력이 있는 사람</b> ※ 직무분야 및 실무경력 : 사서업무
무한상상실 운 영	○ <b>1년 이상 임용예정 직무분야의 실무경력이 있는 사람</b> ※ 직무분야 및 실무경력 : 영상편집, 디지털 콘텐츠 제작 등 영상미디어 관련업무
상호대차센터 운 영	○ 「자동차 운전면허」 2종 보통 이상 소지자로서 실제 차량운전이 가능하며, <b>1년 이상 임용예정 직무분야의 실무경력이 있는 사람</b> ※ 직무분야 및 실무경력 : 도서관(상호대차센터, 작은도서관 등) 업무

※ 실무경력 인정범위 : 관련분야 근무경력으로 경력증명서상 근무기간과 담당업무가 명시되어야 함.

## 4. 보수수준

임용분야 (임용예정직급)	연봉액	산출기초	비고
사 서 (지방시간선택제임기제“마”급)	23,461,000원	임기제공무원 9급(상당)의 기준연봉 상한액의 65%의 87.5%(근무시간 비례)	주35시간
무한상상실 운영 (지방시간선택제임기제“마”급)			
상호대차센터 운영 (지방시간선택제임기제“마”급)			

※ 임기제공무원으로 신규임용되는 자의 연봉은 지방공무원 보수규정에 의거 아래 각 임용등급별 하한액 책정을 원칙으로 함

※ 연봉외 급여는 「지방공무원보수규정」 및 「지방공무원수당 등에 관한 규정」에 따라 지급

## 5. 시험일정 및 시험방법

### ○ 응시원서 접수

- 공고기간 : 2015. 8. 20.(목) ~ 2015. 8. 30.(일) [10일간]
- 접수기간 : 2015. 8. 31.(월) ~ 2015. 9. 2.(수) [3일간, 09:00 ~ 18:00]
- 접수장소 : 의정부시 총무과(인사팀)
- 접수방법 : 방문접수(대리접수 가능, 우편접수 불가)

※ 응시원서 양식(응시원서, 이력서, 자기소개서 등)은 공고문에 첨부된 양식을 출력하여 사용

### ○ 시험일정

서류전형 합격자발표 및 면접시험공고	면접시험		최종합격자 발 표
	일시	장소	
2015. 9. 10.(목) (예 정)	2015. 9. 15.(화) 09:00 ~ 18:00	중회의실 (예 정)	2015. 9.22.(화) (예 정)

※ 부득이한 사정에 의해 시험일정, 장소 등이 변경될 경우 사전에 응시자에게 개별 통지함.

### ▶ 1차시험(서류전형) : 시 홈페이지 공고

- 당해 직무수행에 관련된 응시자의 자격·경력 등이 소정의 기준에 적합한지 여부를 서면으로 심사
  - ※ 응시인원이 채용예정인원의 10배수 이상인 때에는 5배수이내로 서류전형 합격자를 결정할 수 있음.

### ▶ 2차시험(면접시험) : 개별통보 및 시 홈페이지 공고

- 1차시험 합격자를 대상으로 면접 실시
- 자질 및 발전가능성, 전문성, 조직원으로서의 적합성 등 업무추진 역량을 종합적으로 평가
  - ※ 면접시험 심사요소 중 전문지식과 그 응용능력 검증을 위한 평가과정이 있으며, 응시자가 작성한 검증 평가자료를 바탕으로 면접 실시
  - ※ 면접시험 합격자는 채용예정자로서 합격자 등록 후 신원조회 등에서 지방공무원법 제31조의 결격사유가 없고, 의정부시 인사위원회 채용승인을 받은 자에 한하여 최종합격자로 임용자격이 부여됨.

### ▶ 최종합격자 발표 : 개별통보 및 시 홈페이지 공고

- ※ 최종합격자가 임용포기, 결격사유 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있는 경우에는 합격자 발표일로부터 3개월 이내에 차순위로 평정 성적이 우수한 자를 추가합격자로 결정할 수 있음.

## 6. 제출서류

- 응시원서 1통 <별지 제1호 서식>
  - 최근 6개월 이내에 촬영한 탈모상반신 반명합판(3.5× 4.5cm) 사진 2매
  - 응시수수료  
5,000원의 의정부시 수입증지 첨부(총무과 경유)
- 이력서(반명합판 사진 부착) 1부 <별지 제2호 서식>
- 자기소개서 1부 <별지 제3호 서식>
- 주민등록초본 1통 (남자의 경우 병역사항이 기재된 것)
- 당해분야 근무 관련 경력증명서 각 1부(해당자에 한함)

※ 최근 6개월 이내 발행한 경력증명서(원본) 제출(유효기간 내의 원본 제출만 인정)

※ 해당 경력분야 및 담당업무를 명확히 기재

- 서류전형 시 경력증명서에 기재된 담당업무가 당해분야인지를 판단하게 되며, 판단이 모호할 경우 불이익을 받게 되므로 본인이 경력증명서 발급부서에서 당해분야임을 직접 확인받아 제출
- 이력서 상의 경력은 경력증명서에 의해 증명이 가능한 것만 인정하며, 경력내용이 불분명하거나 직장폐업 등의 사유로 증명하지 못한 경우 사업자등록증, 법인등기부등본, 건강보험자격득실 확인서(국민건강보험공단 「<http://www.nhic.or.kr>」 발급) 등 확인 가능 자료 제출

※ 외국어로 된 서류는 반드시 번역문(공증 필) 첨부

- 최종학교 졸업증명서(원본) 1부
- 관련분야 자격증 및 면허증 사본 1부(원본 지참)
- 기타 이력서 기재내용 관련 증빙자료(원본 지참)
- 자격요건 검증을 위한 동의서 <별지 제4호 서식>
- 직무수행계획서 <별지 제5호 서식>
- 서류전형 자격요건 서식(본인 의견서) <별지 제6호 서식>
- ※ **모든 서류는 공고일 이후 발행분, 원본에 한하며**, 공고일 이전의 서류인 경우 법에서 정한 유효기간(증명서에 유효기간이 기재된 것만 인정) 내의 서류여야 함

## 7. 기타(유의)사항

- 보수 및 복무는 지방공무원보수규정 및 의정부시지방공무원복무조례의 제규정을 적용합니다.
- 기재된 사항이 사실과 다르거나 허위로 작성된 경우 또는 임용절차 진행상 임용할 수 없는 하자가 있는 경우 합격취소 또는 임용이 되지 않을 수 있습니다.
- 응시원서상의 기재 착오 또는 누락이나 연락불능으로 인한 불이익은 일체 응시자의 책임이며, 제출된 서류는 반환하지 아니합니다.
- 응시인원이 선발예정인원의 10배수 이상인 경우에는 선발예정 인원의 5배수 이내의 범위에서 서류전형 합격자를 결정할 수 있습니다.
- 임용을 위한 최저요건으로 채용자격 요건을 충족하였다고 하더라도 심사, 신원조회(조사)등을 통하여 해당 직위에 적격자가 아니라고 판단되는 경우에는 채용되지 않을 수 있습니다.
- 임용포기, 합격취소, 임용결격사유, 임용 후 즉시 퇴직 등으로 결원이 발생 할 경우에는 합격자 발표일로부터 3월 이내에 차하위자 순으로 추가합격자 결정(선발)할 수 있습니다.  
 ※ 면접시험에서 평정점수 요소마다 점수를 부여하고 불합격 기준에 해당하지 아니하는 자 중에서 차순위로 평정성적이 우수한 자를 추가합격자로 결정
- 응시자 및 서류전형 적격자가 선발예정인원과 같거나 선발예정인원보다 적을 경우(응시자가 없을 경우 포함)에는 원서접수일, 시험실시일 등을 다시 정하여 재(연장)공고 할 수 있으며, 기존 접수된 응시원서 등 제서류는 유효한 것으로 인정합니다.
- 본 공고문은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 시험실시 7일전에 의정부시 홈페이지(<http://www.ui4u.net>) 시험채용란에 공고합니다.
- 기타 자세한 사항은 아래로 문의하시기 바랍니다.
  - 임용절차 관련 문의 : 총무과 인사팀 (☎031-828-2123)
  - 담당직무 관련 문의
    - 사 서 : 지식정보센터(☎031-828-4832)
    - 무한상상실 및 상호대차센터 운영 : 지식정보센터(☎ 031-828-4491)

<별지 제1호 서식>

(앞 면)

# 응 시 원 서(원본)

의정부시인사위원회위원장 귀하

본인은 **2015년 제3회 의정부시 지방임기제공무원 임용시험( 분야)**에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다.

아래 기재사항은 사실과 다름이 없으며 만일 시험결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위 사실을 기재하였을 때에는 관계법령에 의거 당해시험이 정지 또는 무효가 되고 향후 5년간 응시자격이 정지되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2015년      월      일

뒷면 응시원서 작성요령을 참조 하여 작성할 것  (의정부시수입 증지첨부란)	주소									
	학력 (최종)	대학교(원)	년	월	학교(과)	년	졸업,재학,수료,중퇴			
	경력	년 월부터		년 월까지 :						
	※ 응시 번호	성명	(한글)	주민 등록 번호	~					
		(한자)	주 민 등 보 번호							
직급 및 직무										

	<b>응 시 원 서(부분)</b>						<b>사 진 (1)</b>  6개월 이내에 촬영한 탈모 상반신 사진 (3.5Cm×4.5Cm)으 로 <b>2매 모두 동일</b> <b>원판</b> 이어야 함
	<b>2015년 제3회 의정부시 지방임기제공무원 임용시험</b>						
	※ 응시 번호	성명	(한글)				
			(한자)				
주민 등록 번호		~	직렬 및 직급				

	<b>응 시 표</b>		성명	(한글)	<b>사 진 (2)</b>  6개월 이내에 촬영한 탈모 상반신 사진 (3.5Cm×4.5Cm)으 로 <b>2매 모두 동일</b> <b>원판</b> 이어야 함
	<b>2015년 제3회 의정부시 지방임기제공무원 임용시험</b>			(한자)	
	※ 응시 번호	주민 등록 번호		~	
	직렬 및 직급	2015년      월      일		<b>의정부시인사위원회위원장</b>	

### 주 의 사 항

1. 응시표를 받는 즉시 응시번호와 사진위의 철압인 날인여부를 확인하여야 합니다.
2. 응시표를 분실하였을 때는 사진 1매를 가지고 시험일 전일까지 의정부시 총무과 (인사팀)에 오시면 재교부 받을 수 있습니다.
3. 시험당일은 응시표, 신분증 및 필기도구를 지참하고 시험시작 30분 전까지 시험장소에 집결하여야 합니다.

보완사항	를(을)      월      일까지 보완하여야 합니다.
------	---------------------------------

(뒷 면)

## 응시원서 작성요령

1. 응시원서 작성시 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기는 응시자 본인의 불이익이 된다.
2. 『응시원서』는 아래의 《작성요령》에 따라 작성한다.

### 《작성요령》

- ① 시험명 : 2015년 제3회 의정부시 지방임기제공무원 임용시험
  - ② 직급 및 직무  
**해당 응시분야 기재**
  - ③ 주 소 : 주민등록법상의 주소지를 기재(도로명 주소)
  - ④ 학 력 : 대학교(원)란은 최종학력을 기재
  - ⑤ 경 력 : 해당경력을 기재(해당자에 한함)
  - ⑥ 성 명 (3군데) : 정자로 기재
  - ⑦ 주민등록번호 : 정자로 기재
  - ⑧ 임용예정지역, 직렬 및 직급 : 응시하는 지역, 직렬, 직급을 기재
  - ⑨ 수입증지 : 총무과를 사전 경유하여 확인 후 부착
- 『※』 표시란 : 응시자는 기재하지 말 것.

<별지 제2호 서식>

# 이 력 서

개인신상

성 명	한글		생년월일		( 세 )	사 진 (3.5×4.5)									
	한자		주민번호												
현 주 소															
현 소 속										기관 및 부서 :		직위 :			
연 락 처		자택	사무실		이동전화					E-mail					
병 역		군필여부				기타사항									
		최종계급													
가족사항		관계	성명	생년월일	직업	관계	성명	생년월일	직업						

직무관련 정보

구분	내용
응시 직위	
직무에 대하여 및 응시 취지	자신의 지식·경험·경력 등과 응시직위와의 관련성을 중심으로 응시직위에 대한 소견, 응시취지, 직무수행 방향 및 비전 등을 간단하게 기재하여 주십시오.



교육배경

구 분	내 용				
	학교명	입학년월	졸업년월	전 공	학 위
학력 및 전공 (고등학교 이상기재)					
논문, 저술, 賞 등					

경 력 - 반드시 첨부된 경력증명서에 나타난 사항만 기재

근무기간	근무처	직 위	담당업무

기술 및 자격

구 분	내 용	
	자격증	종류
어 학	종류	점수 또는 수준
기타 보유 자격 또는 기술		

# 자 기 소 개 서

성 명 :

생 년 월 일 :

2015년 월 일  
작성자 (서명)

## ○ 작성요령

- 위 양식에 따라 자유롭게 기술하되, 성장과정, 가족사항, 좌우명, 군복무, 학교생활 및 전공분야, 근무·연구활동 및 업적 등이 나타나도록 작성하시기 바랍니다.
- 분량은 A4용지 2매 이내로 하고, 워드프로세서를 사용하여 작성하시기 바랍니다.



# 직무수행계획서

응시자 인적사항

응시분야	분야	직급 :
성명		
생년월일		

내 용

<p>2015. . .</p> <p>작성자 : (서명)</p>
------------------------------------

○ 작성요령(제출자료에는 작성요령은 생략)

- 위 양식에 따라 자유롭게 기술하되, 임용분야에 대한 자신의 생각, 향후계획, 발전방안 등을 의정부시의 입장에서 자유롭게 기술
- 분량은 A4용지 4매 이내로 하고, 워드프로세서를 사용하여 작성
- 글씨크기 14포인트, 줄 간격 160, 용지여백은 좌·우 및 상·하 20mm, 머리말, 꼬리말은 각각 10mm으로 작성

## 서류전형 자격요건 서식(본인 의견서)

○ 본인이 해당되는 자격기준에  표시 후 하단에 서명

임용분야 (임용예정 계급)	자격 기준	비고
<b>사 서</b> (지방시간선택제 임기제“마”급) 주35시간	○ 「도서관법」 시행령 제4조 제2항에서 정한 <b>사서자격(준사서 이상)</b> 을 취득한 자로서 <b>1년 이상 임용예정 직무분야의 실무경력이 있는 사람</b> ※ 직무분야 및 실무경력 : 사서업무	
<b>무한상상실 운 영</b> (지방시간선택제 임기제“마”급) 주35시간	○ <b>1년 이상 임용예정 직무분야의 실무경력이 있는 사람</b> ※ 직무분야 및 실무경력 : 영상편집, 디지털 콘텐츠 제작 등 영상미디어 관련업무	
<b>상호대차센터 운 영</b> (지방시간선택제 임기제“마”급) 주35시간	○ 「자동차 운전면허」 2종 보통 이상 소지자로서 실제 차량운전이 가능하며, <b>1년 이상 임용예정 직무분야의 실무경력이 있는 사람</b> ※ 직무분야 및 실무경력 : 도서관(상호대차센터, 작은도서관 등) 업무	

**성 명 :**

**(인 또는 서명)**

# 자원봉사활동 자기기술서

임용예정분야 :

직     급 :

성     명 :

## ■ 자원봉사 활동 배경

- 자원봉사를 하게 된 동기 등

## ■ 자원봉사 활동 내용 및 특기사항

- 언제, 어디서, 자원봉사 활동내용 등을 구체적으로 기술
- 자원봉사 활동을 함에 있어 제도적, 환경상 어려웠던 점 등

## ■ 자원봉사 활동 후 느낀 점과 자원봉사에 대한 자신의 생각 등

## ■ 자원봉사 활성화 방안

- 응시자가 생각하는 바를 자유롭게 기술
- 주위에서 자원봉사를 필요로 하는 곳이 있을 경우 등도 기재