
1월 월간업무계획



기획예산담당관

【12월 추진실적】

□ 「지속가능한 성장과 균형발전 전략」 시-구 공동 발표

- 일시/장소 : 12. 7.(화) 14:00 ~ / 2층 대회의실
- 참석대상 : 시장, 구청장, 기자, 관계 공무원 등
- 주요내용
 - 지역발전 비전, 추진전략, 주요 과제 등 발전계획 발표
 - 도시 균형성장을 위한 핵심 선도사업 선정 및 공동 협력 선언

【1월 업무계획】

□ 2022년도 주요업무계획 수립 및 세부추진계획 보고

- 2022년도 주요업무 세부추진계획 보고
 - 일정/장소 : 1. 10.(월) ~ 1. 14.(금) / 구청장실
 - 참석자 : 구청장, 부구청장, 실·국·소·관장, 부서장, 담당
- 2022년도 주요업무계획 수립
 - 제출 : 1. 26.(수)까지 ※ 제199회 북구의회 임시회용
 - 참고사항 : 당초예산 및 2021년 행정사무감사 지적사항 반영

□ 2022년도 이월예산 확정

- 대상 : 의회 승인을 받은 계속비 및 명시이월사업, 사고 이월 사업 예산
- 추진일정
 - 부서별 이월요구사업 확인 및 e-호조 입력 : '21. 12. 31.한
 - 이월 확정 : '22. 1. 7.(금) 예정

□ 12월 홍보실적

- 제공실적 : 보도자료 298건, SNS 49건
- 보도실적 : 182건(중장기 발전계획 연구 최종보고회, 공약사업 추진상황 보고회 개최, 제3대학 13기 졸업식, 북구 자원봉사대축제 개최 등)

□ 1월 중점 홍보계획

- 2022년 부서별 신규사업 및 정책 홍보, 새해공감토크 개최, 하반기 음식물류 폐기물 감량우수아파트 선정 및 시상, 건강 증진 및 치매검진 의료기관 협약 체결 등

주민소통담당관

【12월 추진실적】

□ 제2차 공공갈등관리심의위원회 개최

- 일시/장소 : 12. 10.(금) 16:00 / 3층 상황실
- 참석자 : 위원 8명(민간위원 6명, 임명직 위원 2명)
- 심의안건 및 결과
 - 2021년도 공공갈등관리 대상사업 변경(안) : 수정가결
 - 2022년도 공공갈등관리 종합계획(안) : 원안가결

【1월 업무계획】

□ 2022년 새해 공감 토크 개최

- 기간 : 1. 3.(월) ~ 1. 6.(목)
- 참석자 : 구청장, 시·구의원, 지역주민 등
- 주요내용 : 새해인사, 2022년 구정 계획보고, 건의사항 수렴 등
- 추진일정 및 장소

일 자	시 간	동 명	행사장소
1. 3.(월)	10:00	농소1동	행정복지센터(3층)
	14:00	농소2동	행정복지센터(2층)
1. 4.(화)	10:00	농소3동	행정복지센터(1층)
	14:00	송정동	행정복지센터(3층)
1. 5.(수)	10:00	강동동	강동문화센터(4층)
	15:00	효문동	명촌문화센터(3층)
1. 6.(목)	10:00	양정동	행정복지센터(3층)
	14:00	염포동	행정복지센터(3층)

※ 백신접종 완료자만 참석, 철저한 방역 수칙 준수

- 향후계획 : 처리사항 보고회 개최(1월 중)

□ **공공갈등관리 대상사업 정기 모니터링 실시**

- 기 간 : 1. 3. ~ 1. 7.
- 대 상 : 공공갈등관리 대상사업 11건(A, B, C등급)
- 방 법 : 공공갈등 관리카드 현행화를 통한 점검
- 내 용 : '21. 12. 31. 기준 갈등대응 추진상황 및 문제점 파악, 해소계획 등

□ **2022년 설 연휴 종합대책 수립 및 상황실 운영**

- 연휴기간 : 1. 29. ~ 2. 2.(5일간)
- 근무인원 : 180여명
- 분 야 : 비상진료대책, 코로나19 방역 등 15개 분야
- 근무내용 : 민원안내, 비상진료 등 상황실 운영 및 비상연락체계 유지

□ **2022년도 국민운동단체 등 지방보조금 교부**

- 교부금액 : 금159,473천원
- 교부대상 : 4개 단체(새마을, 바르게, 한국자총, 민주평통)
- 교부일자 : 1. 28.(금)한
- 교부방법 : 단체·사업별 전용계좌 입금(1사업 1계좌)

□ **2022년 생활민원 바로처리반(가사도움서비스) 운영**

- 운영기간 : 연중운영
- 운영시간 : 평일 09:00 ~ 18:00
- 대 상 : 전 구민 ※제외 : 일반가정 중 150세대 이상 공동주택
- 서비스분야
 - 전기 작업(전구, 형광등, 콘센트 교체 등)
 - 설비 작업(수도꼭지, 샤워기, 세면대 부속품 교체 등)
 - 기타 소규모 수선(문손잡이 교체, 방충망 보수 등)

경제일자리담당관

【12월 추진실적】

□ 2021년 중소기업 기술혁신지원사업 성과보고회

- 일 시 : 12. 16.(목) 16:00 ~ 18:00
- 장 소 : 강동 머큐어엠베서더 호텔 프로방스홀
- 참석대상 : 40여명(사업 참여기업 실무자 등)
- 주요내용
 - 참여기업 성과사례 발표 및 시제품 제작지원 업체 성과물 전시
 - 2021년도 실적 보고 및 2022년도 추진사업 안내

【1월 업무계획】

□ 2022년 「지역산업맞춤형 일자리창출 지원사업」 공모 신청

- 신청사업 : 자동차 튜닝사 양성사업의 2개 사업
- 사업내용 : 교육훈련, 창업지원, 고용지원 등 일자리 창출사업 지원
- 신청방법 : 복구청(수행기관 공동참여)
- 운영방식 : 비영리법인·단체 등 수행기관 지정 운영
- 공모기관 : 울산광역시(일자리경제과)
- 결과발표 : '22. 2월 중 ※ 제1회 추경 시 예산반영(공모결과 반영)

□ 2022년 투자유치 재정지원사업 계획 수립

- 지원대상 : 신규 10억 이상 투자 또는 상시인원 10인 이상 고용 기업
- 지원내용 : 4개 재정지원사업
 - ※ 협약용자금 이차보전금, 고용보조금, 전기요금 지원금, 판로개척 지원금
- 지원절차 : 신청(상시) → 타당성 평가 → MOU 체결 → 위원회 심의 결정
- 향후계획 : 투자유치 재정지원사업 공고(1월중)

□ 청년정책위원회 회의 개최

- 일시/장소 : 1. 25.(화) 14:00~15:30 / 3층 상황실
- 참석대상 : 20여명(청년정책위원회 위원 18, 관계공무원 등)
- 주요내용 : 2021년 청년정책 추진실적 보고 및 2022년 기본시행계획 논의

□ 2022년 신중년 사회공헌활동지원 사업 운영기관 선정

- 기 간 : 2022. 1월중 ※ 사업기간 : 2월(위탁일) ~ 12월
- 사업내용 : 신중년의 경력을 활용하여 비영리단체, 사회적기업 등에서 수행하는 공익적 활동을 지원
- 소요예산 : 62,165천원(구 62,165)
- 향후일정
 - 위탁운영기관(단체) 공모 및 사업계획서 접수 : 1월
 - 심사위원회 구성 및 선정, 협약체결 후 사업시행 : 1월 ~ 2월

□ **2022년 행정안전부 마을기업 공모사업 신청**

- 신청대상 : 5인 이상 마을공동체 설립 법인, 지역자원 활용 수익사업 창출 공동체 등 기본요건 구비한 마을단위 기업
- 지원규모 : 1천만원(예비 마을기업) ~ 5천만원(신규 마을기업)
※ 보조금의 20%이상 자부담 원칙
- 지원내용 : 마을기업 사업개발비(운영비, 재료비, 시설비 등) 지원
- 선정방법 : 1차(광역) 및 2차(행정안전부) 심사위원회 통한 선정
- 행정사항 : 신청기업 현장실사(1. 7한) 및 적격검토보고서 市 제출

□ **「2022년 제조업체 현황조사」 실시**

- 기 간 : 1월중(18일간)
- 대 상 : 「산업집적활성화 및 공장설립에 관한 법률」 시행령 제2조 ‘공장의 범위’에 해당하는 관내 제조업체
- 조 사 반 : 11명(기업투자주무관 외 2명)
- 조사내용 : 업체 기본현황, 업종 및 생산품, 수출액 등 15개 항목

□ **「2022년 지역일자리 목표 공시제 연차별 세부계획」 수립**

- 기 간 : 1. 1. ~ 3. 31. ※ 고용노동부 지침 상 수립기간
- 대 상 : 지자체 추진 일자리 목표 및 추진사업, 대책 등
- 향후계획
 - 전 부서 분야별 일자리 목표 및 전략, 추진사업 제출(1. 31.)
 - 홈페이지 및 지역고용정보네트워크 공시 완료(3. 31.)

□ **2022년 상반기 지역공동체일자리사업 참여자 모집**

- 기 간 : 1. 24. ~ 1. 26. ※ 사업기간 : 3. 2. ~ 6. 30.
- 대 상 : 만18세 이상 근로능력을 가진 복구 주민
- 선발기준 : 기준중위소득 65% 이하이면서 3억원 미만 가구의 구성원
- 모집인원 : 27명
- 사업분야 : 3대 유형 10개 사업
※ 일자리발굴단 운영, 꽃단지 조성사업, 강동사랑길 벽화그리기 사업 등
- 소요예산 : 202,391천원(국비50% 시비25% 구비25%)

회계담당관

【12월 추진실적】

□ 조직개편에 따른 사무실 재배치

- 시 기 : 12. 28.(화) ~ 1. 2.(일)
- 주요내용
 - 도서관과 사무실 중앙도서관으로 이사
 - 기획예산담당관, 미디어정보담당관 집기 이사 및 재배치

【1월 업무계획】

□ 2021회계연도 결산업무 추진

- 추진기간 : 1월 ~ 6월
- 대 상 : 결산서 및 첨부서류 22종
- 추진사항
 - 결산보고서 기초자료 취합 : 1. 22.한
 - 회계별 재무제표 작성 : 2. 26.한
 - 재무제표 공인회계사 검토 : 3월중
- 향후일정 : 결산보고(3. 18.한), 결산검사(4월중), 심사·승인(6월중)

□ 복구 행정타운 공간계획수립 용역 최종보고회 개최

- 일시/장소 : 1. 27.(목) 14:00, 3층 상황실
- 참석대상 : 구청장, 부구청장, 실·국장 및 관련부서 과장
- 내 용 : 행정타운 공간계획수립 최종보고 및 의견수렴
- 용역기관 : 씨엠엔지니어링(주)

□ **소유권 미이전 구유재산 찾기 추진**

- 추진기간 : 1월 ~ 6월 (실적보고 : 7월)
- 대 상 : 복구 소유 공공시설 및 일반시설
- 내 용 : 사업 추진 후 소유권 이전등기 누락재산 발굴
- 협조사항 : 부서별 누락재산 발굴 협조

□ **2022년도 각종사업 발주계획 공고**

- 근 거 : 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 124조
- 공고시기 : 1월 중
- 대 상 : 2022년 발주하는 공사, 용역, 물품 계약 건
- 공고내용 : 사업명, 사업량, 계약방법, 예산액, 부서담당자 등

□ **2022년도 구청사 소방계획 수립**

- 수립기간 : 1월 중
- 관련근거 : 「화재예방, 소방시설 설치·유지 및 안전관리에 관한 법률」 제20조 및 「공공기관의 소방안전관리에 관한 규정」
- 세부내용 : 자위소방대 조직, 소방시설 점검계획 수립, 소방 교육 및 훈련 계획 수립 등

□ **2021년도 2기 확정분 부가가치세 신고**

- 대상기간 : 2021. 10. 1. ~ 12. 31.
- 대 상 : 국공유재산대부료, 입장료, 수강료, 점용료, 시장 사용료 및 각종 부동산임대료(수익사업목적)
- 신고방법 : 전자신고(홈택스서비스)
- 신고기한 : 1. 25.한
- 협조사항 : 부서별 매출세금계산서 신고자료 제출(1. 10.한)

징수담당관

【12월 추진실적】

□ 지방세 체납자 관허사업 제한 조치 결과

- 대 상 : 체납액 3백만원 및 체납건수 5회이상 체납자
- 추진현황 : 관허사업 제한 예고(15명/175백만원)
- 추진실적 : 체납 징수액(5명/21백만원)

【1월 업무계획】

□ 2022년 지방세 체납액 정리 종합계획 수립

- 기 간 : 1월 중
- 대 상 : 이월체납액56,117건/ 8,398백만원
(현년도 17,416건/ 2,926백만원, 과년도 38,701건/ 5,472백만원)
- 주요 추진내용
 - 체납세 일제정리기간 설정·운영
 - 고액·상습체납자 효율적인 체납세 정리
 - 신속한 채권확보 및 맞춤형 행정제재 실시

□ 세외수입 및 환경개선부담금 체납액 이관

- 기 간 : 1. 10. ~ 28.
- 대 상 : 세외수입·환경개선 부담금 현년도 체납액
- 방 법 : 세외수입표준정보시스템 전산이관
 - ※ 해당부서 : 인계(부과부서), 인수(징수담당관)
- 주요 추진내용
 - 체납내역 및 송달관련 근거자료 제출 등

□ 2022년 제1차 지방세 실무협의회 심의 계획

- 일 자 : 1. 18.(화) ※서면심의
- 심의위원 : 7명 (위원장: 기획조정실장, 위원6명)
- 심의안건 : 1억원 이상 비과세·감면건 외 3
- 심의내용 : 감면 처분의 적정성 여부와 환급금 환부의 투명성 확인 등

부과담당관

【12월 추진실적】

□ 2021년 제2기분 자동차세 부과·징수

- 납부기간 : 12. 16. ~ 12. 31.
- 납세의무자 : 12. 1. 기준 자동차등록원부상 차량 소유자
- 건수/금액 : 50,546건 / 6,710백만원(지방교육세 : 2,004백만원)
※ 2021년 12월 1일 기준 자동차 등록현황 : 121,024대
- 납부방법 : 직접납부, 위택스, ARS, 신용카드 및 가상계좌 등
- 납부홍보 : 현수막 게시 및 공동주택 안내방송 등 실시

【1월 업무계획】

□ 정기분 등록면허세 부과 및 납부홍보

- 납 기 : '22. 1. 16. ~ 2. 3.
- 부과대상 : 1. 1. 현재 인·허가·등록 등 면허소지자
- 부과금액(예상) : 15,400건 / 740백만원
※ 2021년 1월 정기분 부과 : 14,690건 / 704백만원
- 주요 추진내용
 - 납세고지서 발송 : 1. 11.한
 - 아파트별 등록면허세 안내 방송 및 안내문 부착
 - 현수막, 홈페이지, SMS 등을 통한 홍보활동 강화

□ 자동차세 연납신고 접수 및 납부 안내

- 기 간 : '22. 1. 16. ~ 2. 3.
- 부과내역 : 45,000건 / 10,500백만원 예상(지방교육세 별도)
- 연납혜택 : 자동차 연세액의 약 9.15% 공제
- 신청방법 : 직접 방문, 전화, 인터넷(위택스) 등
※전년도 연납 신고납부자는 별도의 신청 없이 1월중 고지서 발송

□ 2022. 1. 1. 기준 개별주택 특성 조사

- 기 간 : '21. 11. 1. ~ '22. 1. 21.
- 대 상 : 개별주택 8,200여 호
 - 조사반 : 10명(공무원 3, 조사요원 7)
 - 조사방법 : 특성 조사표에 의한 현지출장 전수조사
 - 조사내용 : 개별주택 구조, 위치, 용도 등에 대한 특성 조사
- 향후계획
 - 가격 산정 및 검증 : '22. 2 ~ 3월
 - 부동산가격공시위원회 심의 및 가격 결정·공시 : '22. 4월

총 무 과

【12월 추진실적】

□ 2021년도 신규공무원 교육

- 일 시 : 12. 7.(화) 14:00~18:00(1차) / 12. 13.(월) 13:30~18:00(2차)
- 교육장소 : 오토밸리컨벤션(오토밸리복지센터 3층)
- 교육참석 : 183명(신규공무원 147명, 선배공무원 36명)
- 교육내용 : 구청장님 특강, 선배공무원과의 간담회 등

【1월 업무계획】

□ 2022년 시무식 개최

- 일시/장소 : 1. 3.(월) 09:35 ~ / 3층 상황실
- 방 법 : 실시간 행정방송
- 주요내용 : 신년사(2022년도 구정운영방향 및 계획 제시 등)

□ 2022년 중요직무급 제도 시행

- 기 간 : 1월 ~ 12월
- 중요직무 : 21개 직무, 34명(25개 직무, 39명 신청)
- 인센티브 : 중요직무급 수당(월 100천원) 또는 근무성적평정 실적가점(월 0.08점)

□ 2022년 직원 맞춤형복지제도 운영

- 지원대상 : 전직원 950명(공무직, 청경 등 포함)
- 지급기준 : 기본 1,200점, 근속점수 최고 300점, 가족점수 최고 400점
- 사 업 비 : 1,356,600천원
- 추진일정 : 복지포인트 배정(1. 3.), 전통시장상품권 구입(1. 10.)

□ 구청장님과 인사 소통데이 운영

- 기 간 : 1월 중(정기인사 후)
- 참석대상 : 7급이하 직원(20명 정도)
- 내 용 : 조직생활 애로사항 및 인사고충 등 직원들과 소통창구 운영

□ 2022년 직원동호회 활동 지원

- 지원기간 : 1. 1. ~ 12. 31.(1년)
- 지원대상 : 회원 10명 이상 정기적으로 활동하고 있는 동호회
- 지원접수 : 1. 7. ~ 1. 21.
- 지원내용
 - 동호회 회원수에 따른 기본금(60만원) 및 추가금(최대 30만원) 지원
 - 활동실적, 사용용도, 지원금 집행 및 관리 등에 따른 차등 지원
- * 2021년도 지원현황 : 24개 동호회, 16,830천원
- 사 업 비 : 18,000천원
- 향후계획 : 2021년 지원금 정산 및 2022년 지원금 지급(2. 11.한)

□ 비밀기록물 기록관 이관

- 기 간 : 1. 24.(월) ~ 1. 28.(금)
- 대 상
 - 2021. 12. 31.까지 일반문서로 재분류된 비밀기록물
 - 2021. 12. 31.까지 예고문에 의해 비밀보호기간 만료로 재분류된 비밀기록물
 - 2021. 12. 31.기준 생산이 30년 경과한 비밀기록물
- ※ 비밀기록물 원본만 이관대상(사본은 보호기간 만료시 예고문에 따라 처리)
- 추진일정
 - 비밀기록물 이관 신청 : 1. 19.(수)
 - 부서별 이관일 확정 통보 : 1. 21.(금)
 - 기록물 정리 후 기록관으로 이관 : 1. 24.(월) ~ 1. 28.(금)

문화체육과

【12월 추진실적】

□ 어울동 마애여래좌상 국가지정문화재 승격 조사용역 최종보고회

- 일시/장소 : 12. 10.(금) 14:00 / 3층 다목적실
- 참석대상 : 9명(구청장, 문화체육과장, 용역기관, 자문위원 등)
- 주요내용 : 용역 최종 보고 및 의견수렴 등
- 사 업 비 : 45,650천원(시 31,955 구 13,695)

【1월 업무계획】

□ 2022년 북구예술창작소 레지던시 예술가 모집

	소금나루2014	감성강도2020
모집기간	'21. 12. 13.(월) ~ '21. 12. 31.(금)	'21. 12월 말 ~ '22. 1월 중
모집인원	공간지원형(입주형) 6명	공간지원형(입주형) 4명 활동지원형(非입주) 4명
모집분야	시각예술 전반	창작활동이 가능한 예술 전 장르
합격자발표	'22. 1. 15.(토)	'22. 2월 중
입주기간	'22. 2월 ~ 11월	'22. 3월 ~ 11월
지원내용	(공간지원형) 작가 창작활동비 및 입주 공간 제공 (활동지원형) 작가 창작활동비 지원	

□ 문화쉼터 몽돌 1월 전시 개최

- 기 간 : 1. 2.(일) ~ 1. 30.(일)
- 장 소 : 문화쉼터 몽돌 1층
- 관람대상 : 북구 주민 및 관광객
- 주요내용 : 소설가 김태환의 소설 삽화 20점, 수석 20점 전시

□ **2022년도 장애인 스포츠강좌이용권 사업 대상자 모집**

- 모집기간 : 1. 13.(목) ~ 1. 19.(수)
- 모집대상 : 관내 만 19~64세 등록 장애인 15명
- 지원기간 : 2월 ~ 11월(10개월간)
- 지원내용 : 1인 월 85,000원 이내 장애인 스포츠강좌이용권 수강료
- 향후계획 : 대상자 선정 및 통보(1월 말)

□ **2022년 달천철장 시설물 유지보수 단가계약**

- 사업기간 : 1월 ~ 12월
- 사업대상 : 시지정기념물 달천철장
- 사업내용 : 달천철장 내 풀베기 및 소규모 시설 유지보수
- 사업비 : 80,000천원(시비 40,000 구비 40,000)
- 향후계획 : 단가계약 계약의뢰(1. 28.)

□ **2022년 체육시설 유지보수 단가계약**

- 사업기간 : 1월 ~ 12월
- 사업대상 : 관내 생활체육시설 103개소
- 사업내용 : 관내 체육시설 수리·도색 등 유지보수
- 사업비 : 70,000천원(구비)
- 향후계획 : 단가계약 계약의뢰(1. 3.)

□ **야외운동기구 관리번호 부여**

- 사업기간 : 1월
- 사업위치 : 관내 야외운동기구 90개소
- 사업내용 : 야외운동기구 관리번호 스티커 부착
- 기대효과 : 관리번호 부여를 통한 신속한 위치 파악으로 효율적인 유지관리 도모

교육청소년과

[12월 추진실적]

□ 평생학습 마을학교 성과 바자회 운영

- 일시/장소 : 12. 11.(토) 10:00~12:00 / 4층 학습누림터
- 주요내용 : 4개 마을학교, 5개 체험관 운영, 90개 작품 전시, 300여명 참여

□ 평생교육 특화도시 조성 성과공유회

- 일시/장소 : 12. 14.(화) 15:00~16:00 / 4층 학습누림터
- 주요내용 : 유공자 표창, 성과보고, 사례·소감 발표 등 70명 참여

[1월 업무계획]

□ 2022년도 혁신교육지구 사업 추진

- 기 간 : 1 ~ 12월
- 추진대상 : 4개 전략, 7개 분야, 16개 세부사업
- 추진계획
 - 혁신교육지구 사업 실행계획 수립 : 1. 7.(한)
 - 혁신교육지구 운영위원회 구성 : 1. 17.(한)
 - 혁신교육지구 운영위원회 개최 : 1월말

□ 교육진흥재단 차오름 장학금 신청·접수

- 접수기간 : 1. 24. ~ 2. 11. / 40명 ※ 지급 : 3월말
- 지원대상 : 중위소득 70% 이하 가구의 1~3학년 1학기 등록대학생
- 선정방법 : 재단 이사회 심의 의결
- 지원금액 : 1인당 4백만원 이하
- 소요예산 : 120,000천원

□ 2022년도 교육경비 지원사업 공모 신청 접수

- 기 간 : 1. 17. ~ 1. 28.(2주간) ※ 지원 : 3월초
- 대 상 : 72개교(고 12, 중 14, 초 22, 특수 2 사립유치원 22)
- 지원금액 : 400,000천원(구비)
- 지원내용 : 교육과정 및 미래인재육성 등 프로그램 운영 지원
- 심 의 : 교육경비보조심의위원회 ※ 위원장 : 부구청장

□ **2022년 주민주도 평생학습 프로그램 지원사업 공모**

- 접수기간 : 2021. 12. 28. ~ 2022 . 1. 7. ※ 사업기간 : 2월 ~ 10월
- 지원자격 : 관내 평생학습 관련 법인·단체·시설
- 지원금액 : 12,000천원(프로그램별 3,000천원 내외)
- 주요내용
 - 지원분야 : 인문교양, 문화예술, 기초문해, 직업능력개발 등
 - 심 사 : 2022. 1. 21.(금) 평생교육협의회 심의 의결

□ **1분기 평생학습 프로그램 운영**

- 운영기간 : 1. 5. ~ 3. 30.(3개월) ※ 코로나19 상황에 따라 변동가능
- 운영인원 : 1,000여명
- 주요내용 : 6개분야 45개 프로그램(정보화, 자격증과정, 인문교양 등)

□ **평생교육협의회 위원 위촉 및 회의 개최**

- 기간/장소 : 1. 21.(금) 14:00 ~ 15:00 / 3층 상황실
- 대 상 : 위원 11명 ※ 위원장 : 구청장
- 주요내용
 - 위촉장 수여 및 부의장 호선
 - 2022년 평생교육 운영계획 및 평생학습 프로그램 지원사업 심의

□ **청소년육성위원회 개최**

- 일시/장소 : 1월중 / 3층 상황실
- 참석인원 : 15명
- 내 용 : 청소년정책 '21년 실적보고 및 '22년 시행계획(안) 심의

□ **청소년 인권 및 운영실태 현장점검**

- 일시/장소 : 1. 25.(화) / 울산남자단기청소년쉼터
- 점검인원 : 2명(청소년주무관 등)
- 점검내용 : 인권교육 실시, 진정함 설치 등 총 17개 항목 점검
- 향후계획 : 점검결과에 따라 개선 요구 등

□ **기타업무**

- '22년 1기 원어민 화상영어 운영 : 1 ~ 2월 / 초·중·고등학생 111명
- 청소년통합사례관리사(기간제) 채용 모집 : '22 1. 5.~ 1. 10. / 1명

관광진흥과

【12월 추진실적】

□ 12경·일곱만디 관광사진·영상 공모전 입상작 시상식 개최

- 일시/장소 : 12. 9.(목) 10:00 / 문화센터 몽돌
- 참석자 : 입상자, 구청장 등 20여명
- 수여 : 12명(각 부문별 장려상까지 직접 수여)
- 훈격 : 구청장상 ※ 상장 및 상금(계좌입금)

【1월 업무계획】

□ 관광 SNS 홍보 *Bukstagram* 운영

- 기간
 - 북스타그램 운영 홍보 : 1. ~ 2월
 - 북스타그램 운영 기간 : 3. ~ 예산 소진 시까지
- 운영내용 : 북구 12경, 일곱만디 등 북구 관광지와 연계된 카페, 맛집, 숙소 등 방문 후기를 개인블로그 등 SNS 게재 시 소정의 원고료 지급
- 소요예산 : 6,000천원

□ 12경·일곱만디 관광사진·영상 공모전 입상작 전시

- 기간 : 1. 4. ~ 1. 22.(3주간)
- 장소 : 감성경도2020(울산 북구 제내3길 6-9)
- 내용 : 공모전 입상작 부문별(사진 : 26점, 영상 : 16점) 전시
- 향후계획 : 2 ~ 12월 청사갤러리 북도갤러리 전시(예정)

□ 기박산성 의병 테마파크 조성사업 공사 추진

- 공사기간 : '21. 9. ~ '22. 3.
- 위 치 : 매곡동 838-31번지 일원
- 주요시설 : 호국광장, 의병이야기길, 관리시설 등
- 사 업 비 : 3,100백만원(기금 1,500 시비 750 구비 850)
- 추진현황 및 향후계획
 - '21. 10. : 화장실 등 주요시설물 철거
 - '21. 11. : 토공사(별목 및 터파기 등), 건축공사(골조공사 등)
 - '21. 12. : 구조물 설치(자연석쌓기, 데크 설치, 수도관 매설 등)
 - '22. 1. : 구조물 및 건축 골조공사 완료
 - '22. 2. : 카페 및 전시공간 인테리어 공사, 전기·통신·소방공사
 - '22. 3. : 조경(관목, 잔디) 및 건축 미장·창호 공사 등 완료

□ 단체관광객 유치 인센티브 지원 계획 공고

- 지원기간 : 1. ~ 예산 소진 시까지
- 지원대상 : 여행업 등록업체(관광진흥법 시행령 제2조) 등
- 지원분야 : 버스비, 숙박비, 쇼핑·체험비, 홍보비
- 지원방법 : 서류심사 후 지원기준에 따라 인센티브 지급
- 소요예산 : 5,000천원

□ 강동사랑길 · 강동누리길 · 해파랑길 점검 보고

- 점검대상 : 강동사랑길 15km, 누리길 6.6km, 해파랑길 19.5km
- 점검기간 : '21. 11.~ '21. 12. (2개월간)
- 보고내용
 - 시설물(안내판, 편의시설물 등) 상태 확인
 - '22년도 탐방로 보수 및 관리 계획 수립
- 추진계획 : '22. 1. 점검결과 보고

도서관과

【12월 추진실적】

- 구립도서관 크리스마스 특강 프로그램 및 행사 운영
 - 기 간 : 12. 4. ~ 12. 26.
 - 장 소 : 구립도서관 및 온라인
 - 주요내용 : 작가와의 만남, 체험, 전시, 나눔행사 등
 - 추진실적 : 23개 프로그램, 220명 참여(예정) ※ 행사 추진중

【1월 업무계획】

- 구립도서관 겨울학기 교육문화 프로그램 운영
 - 운영기간 : 1. 4. ~ 3. 30.(8~10주간)
 - 대상/인원 : 유아, 초등, 성인 / 강좌별 8~12명
 - 주요내용 : 독서·미술·논술 등 45개 프로그램, 수강생 448명
 - 도서관별 운영일정 ※ 비대면 운영

구 분	중 앙	매 곡	기 적	농소1동	농소3동	염포양정	명촌어린이
운영기간	1. 4. ~ 3. 8.	1. 11. ~ 3. 16.	1. 11. ~ 3. 30.	1. 12. ~ 3. 30.	1. 18. ~ 3. 22.	1. 11. ~ 3. 16.	1. 11. ~ 3. 16.
프로그램	책 더하기 미술 등 8개 강좌	조물조물 한글만들기 등 6개 강좌	한국사 보물찾기 등 8개 강좌	뮤지컬 영어동화 등 6개 강좌	그림책 속으로 풍덩! 등 7개 강좌	동화놀이터 등 5개 강좌	질문중심 하브루타 등 5개 강좌
정 원	80명	60명	80명	48명	66명	64명	50명

□ 농소3동도서관 겨울방학 독서교실 운영

- 기 간 : 1. 22.(토) ~ 1. 23.(일) 14:00~15:00 / 온라인(ZOOM)
- 대 상 : 10명(초등 4~6학년)
- 강 의 명 : 책과 함께 시작하는 2022년
- 주요내용
 - 활동도서 : 「꽃들에게 희망을(트리나 폴러스 저)」
 - 나를 성장시키는 명언과 글귀가 담긴 달력을 캘리그래피로 표현하여 2022년을 준비하는 시간

□ **염포양정도서관 북스타트 1기 참여자 모집**

- 기 간 : 1. 12.(수) ~ 1. 19.(수)
- 대 상 : 10쌍(영·유아 및 보호자)
- 운영일시 : 2. 9. ~ 2. 23. 매주 수(총 3회), 10:30 ~ 11:10
- 운영방법 : 비대면 ZOOM 강의
- 주요내용 : 엄마랑 아기랑 힐링 아로마

□ **농소3동도서관 북스타트 프로그램 운영**

- 일 시 : 1. 21.(금) 10:30~11:30 / 온라인(ZOOM)
- 대 상 : 북구 거주 0~2세 영유아를 키우고 있는 학부모
- 강 의 명 : 0세부터 시작하는 엄마표 책육아
- 강 사 : 지에스더(작가, 광주선광학교 교사)
- 주요내용 : 0~2세 영유아를 키우는 부모가 알면 좋은 책육아 방법

□ **테마가 있는 북큐레이션 운영**

운 영	기 간	장 소	주 제
매 곡	1. 4. ~ 1. 31.	종합자료실	“도서관” 새롭게 보기
명촌어린이	1. 4. ~ 3. 31.	영유아 자료실	호랑이 해 맞이 “범 내려온다!”

□ **1월 문화가 있는 날 운영**

- 일시/장소 : 1. 26.(수) 09:00 ~ 18:00 / 구립도서관 7개관
- 대 상 : 도서관 이용자
- 주요내용
 - 두배로 데이 : 대출권수 5권에서 10권으로 두배로 대출
 - 도서관 Happy Day : 도서관 방문 시 연체자 대출정지 해제

□ **기타 주요업무**

- 성인독서회 운영 : 1. 7.(농소3), 1. 11.(기적), 1. 14.(농소1)

민원지적과

【12월 추진실적】

□ 새 여권, 차세대 전자여권 전면 발급 시행

- 시행일자 : 12. 21.(화)부터
- 주요내용
 - 여권색상(일반여권 : 녹색→남색) 및 내·외지 디자인 변경
 - 신원정보면 재질변경 및 사진정보 레이저 각인으로 보안성 강화
 - 구 홈페이지, SNS, 다중이용시설 방문 홍보 등(12.1~12.24)

【1월 업무계획】

□ 민원처리기간 단축 마일리지제 운영

- 계획수립 : 1. 21.한
- 대상부서 : 민원처리 23개 부서(보건소, 동행정복지센터 제외)
- 대상민원 : 420종(처리기한 3일 이상 30일 이하 민원)
 - ※ 즉결, 1~2일, 31일 이상 처리민원 제외
- 향후계획 : 분기별 우수공무원 각 2명 시상(상장 및 상품권)

□ 당사1·2지구 지적재조사사업 온라인 주민설명회 개최

- 기 간 : 1. 1. ~ 1. 31.
- 개최방법 : 울산광역시 북구청 유튜브 채널
- 대 상 : 204명(사업지구 토지소유자 및 이해관계인)
 - ※ 토지 소유자 핸드폰 문자를 통한 유튜브 채널 주소 발송
- 주요내용 : 지적재조사사업 필요성, 추진절차 및 기대효과 홍보
- 행정사항 : 주민설명회 영상 유튜브 채널 게재 협조(기획예산담당관)

□ 부동산 가격공시위원회 개최(서면)

- 기 간 : 1. 4. ~ 1. 5.
- 참석대상 : 15명(위원장 : 부구청장)
- 심의안건
 - 2022년 표준지 공시지가(안) 1,352필지
 - 개발부담금 부과를 위한 종료시점지가(안) 8건
- 향후계획 : 심의결과 제출(1. 11.) 및 개발부담금 납부 고지(1. 28.)

□ 2022년 지적기록물전산화사업(2차) 세부계획 수립

- 계획수립 : 1월
- 대 상 : 영구지적기록물 약 116,000부
- 소요예산 : 130백만원(구비)
- 주요내용 : 영구지적기록물 스캐닝, 보정, 암호화 및 색인 DB 구축
- 향후계획 : 지적기록물전산화사업 연간 실시, 서버 및 소프트웨어 유지보수

□ 실거래신고 문자알림서비스 추진

- 기 간 : 1월 ~ 계속
- 대 상 : 대리인을 통한 부동산거래계약 신고 건
- 업 무 량 : 약 6,000건
- 추진방법 : 실거래신고 완료 후 매도·매수인에게 처리결과 문자 알림

복지지원과

【12월 추진실적】

□ 2021년 북구 자원봉사대축제 개최

- 일시/장소 : 12. 8.(수), 13:30 / 오토밸리복지센터 3층 웨딩홀
- 참석인원 : 150여명(내빈, 수상자, 센터임원 등)
- 주요내용 : 기념식, 시상식 및 센터사업 보고 등
- 주 관 : (사)울산북구자원봉사센터

【1월 업무계획】

□ 「일상회복 희망지원금」 지급 추진

- 대 상 : 전 구민 ※'21. 11. 30. 기준 218,258명
- 지급금액 : 1인당 10만원(선불카드 8만원권 + 온누리상품권 2만원)
- 신청기간 : '22. 1. 5. ~ 1. 28.
 - 시행 10일간(1. 5. ~ 1. 18.) 10부제 적용

신청일자	1. 5.(수)	1. 6.(목)	1. 7.(금)	1. 10.(월)	1. 11.(화)
출생년도(끝자리)	1	2	3	4	5
신청일자	1. 12.(수)	1. 13.(목)	1. 14.(금)	1. 17.(월)	1. 18.(화)
출생년도(끝자리)	6	7	8	9	0

- 신청방법 : 개인별 동 행정복지센터 방문 수령
- 사용기한 : '22. 5. 31.까지
- 사 용 처 : 울산광역시 내 사용가능
 - 선불카드 : 전통시장, 동네마트, 음식점, 미용업 등 소상공인 업종
 - 온누리상품권 : 전통시장 등 가맹점
- 소요예산 : 22,129,300천원 ※운영비 포함

□ 2022년 임인년(壬寅年) 새해 현충탑 참배

- 일시/장소 : 1. 3.(월) 08:30 / 현충탑(울산대공원 내)
- 참석인원 : 49명(시장, 시의장, 국회의원, 구·군 단체장 등)
- 주요내용 : 국민의례, 헌화 및 분향, 참석인사 환담 등
 - ※ 구청장님 하실 일 : 헌화 및 분향

□ 2022년 행복 올타리 사업 공모 추진

- 공고기간 : 1. 11. ~ 1. 24.(14일간) ※ 접수기간 : 1. 25. ~ 1. 27.(3일간)
- 대 상 : 8개동 지역사회보장협의체
- 주요내용
 - 복지사각지대 발굴 및 서비스 연계지원
 - 기존 사업과는 차별화되는 동별 특성을 반영한 동 단위 사업 진행
- 향후계획
 - 사업 심사 및 선정(2월중), 사업비 교부(3월초)
 - 사업 실행 및 지원(3~11월)

□ 제4기 동 지역사회보장협의체 구성 추진

- 모집공고 : '21. 10. 28. ~ '21. 11. 11.(14일간)
※ 동 협의체 위원 추천(동장→구청장) : 21. 11. 30.한
- 구성인원 : 동별 각 10명 이상 18명 이내(당연직 2명 포함)
- 임기(제4기) : '22. 1. 26. ~ '24. 1. 25.(2년)
- 구성방법 : 동장의 추천을 받아 구청장이 위촉
- 향후계획
 - 위원 결격조치 및 사전심사 : 21. 12. 20. ~ 22. 1. 7.
 - 위원 확정 및 위촉(구청장) : 22. 1. 21.한

□ 제9기 북구지역사회보장협의체 위촉직 위원 모집

- 모집공고 : 1. 10.(월) ~ 1. 21.(금)(14일간)
- 모집인원 : 대표협의체(20명 이내), 8개 실무분과(분과별 10명 이내)
- 위원임기 : 2022. 2. 12. ~ 2024. 2. 11.(2년간)
- 위원활동 : 지역사회보장계획에 관한 사항 및 연계·협력 등

□ 겨울방학 청소년 자원봉사 '도담도담 학당' 운영

- 일시/장소 : 1월 중(5회기) / 친환경급식센터 강당
- 참석대상 : 청소년 100명(회기당 20명)
- 주요내용
 - 자원봉사 소양교육(노인, 장애인, 다문화 인식개선 교육 등)
 - 나눔문화 확산 체험활동(캘리그래피, 리본아트 등)
- 주 관 : (사)울산광역시북구자원봉사센터
※ 코로나19 상황에 따라 비대면 교육으로 대체 가능

노인장애인과

【12월 추진실적】

□ 2022년 장애인 일자리사업 채용 결과

- 채용인원 : 87명(일반형 44, 복지형 43)
- 채용방법 : 공개채용
- 사업기간 : '22. 1. 1. ~ 12. 31.
- 배치기관 : 행정복지센터, 사회복지시설, 장애인단체 등

【1월 업무계획】

□ 2022년 노인일자리 및 사회활동지원사업 시행

- 사업기간 : 2022. 1. ~ 12.
※ 모집기간: 2021. 12. 6. ~ 12. 17.(12일간) / 자격확인: 2021. 12. 21. / 참여자 개별통보 2022. 1.
- 참여인원 : 1,914명
- 사업유형 : 공익활동, 사회서비스형, 시장형, 취업알선형
- 소요예산 : 6,762,814천원(국 50%, 시 50%)
- 수행기관 : 4개소(북구청, 시니어클럽, 노인복지관, 대한노인회 북구지회)

□ 2022년 장애인일자리사업 시행

- 사업기간 : 2022. 1. ~ 12.
※ 접수기간 : '21.11.29. ~ 12.10. / 면접시험 : '21.12.17. / 12.20.
- 참여인원 : 116명(만18세 이상 등록장애인)
- 사업유형 : 일반형, 복지형, 시각장애인 안마사, 특수교육 연계형, 발달장애인 행복일자리
- 배치기관 : 공공기관, 장애인복지시설, 장애인단체 등

□ 경로당 개·보수공사 추진

- 기 간 : 1. 1. ~ 1. 25.(25일간)
- 대 상 : 가대경로당 등 3개소
- 공사내용 : 노후시설(방수공사, 싱크대교체, 벽지, 장판 교체 등) 개선
- 소요예산 : 18,000천원(구비)

연번	경로당명	위 치	공사내용	공사금액 (천원)
1	가대경로당	농소3동	지붕방수공사, 방충망설치	18,000
2	대동2차아파트경로당	농소3동	벽면방수, 벽지, 싱크대 교체	
3	상안경로당	농소3동	신발장 설치, 장판 교체	

□ 2022년 상반기 노인복지관 평생교육프로그램 개강

- 개 강 일 : '22. 1. 17. ~
- 장 소 : 노인복지관 내 프로그램실
- 대 상 : 600여명(평생교육 프로그램 수강생)
- 내 용 : 정규강좌 총 33과목
(심신수양, 교양학습, 정보화, 댄스, 음악, 미술 등)

□ 장애인복지위원회 개최

- 일 자 : '22. 1월 중
- 장 소 : 3층 상황실
- 참석대상 : 위원 14명(위원장 : 구청장)
- 내 용 : 2021년 장애인복지사업 결과보고 및 2022년 사업보고 기타 논의 등

□ 기초생활보장수급자 「일상회복 희망지원금」 지급

- 지급일자 : '22. 1. 5. ~ 1. 28.
- 지급대상 : 계좌미입금자(기초생활보장수급자 : 생계·의료·주거급여)
- 지급내용 : 선불카드(8만원)+온누리상품권(2만원)
- 지급기준 : '21. 11. 30. 울산시에 주민등록이 되어 있는 기초수급자
- 지급방법 : 동 행정복지센터 방문 수령

□ 기타 주요업무

- 제1차 생활보장위원회 개최 : 1월 중/서면심의/기초수급자급여결정 심의
- 제1차 의료급여심의위원회 개최 : 1월중/서면심의/의료급여일수 연장승인

가족정책과

【12월 추진실적】

□ 유니세프 아동친화도시 인증 심사

- 일시/장소 : 12. 13.(월) 10:00 ~ 11:50 / 3층 상황실 ※ 온라인(Zoom)을 통한 대면심의
- 참석인원 : 10명(구청장, 복지환경국장, 가족정책과장 외 실무자 4, 유니세프심의위원 4)
- 주요내용 : 아동친화도시 10가지 구성요소 및 추진 의지 평가 등
※ 심사결과 : 12. 21.(화) 인증

【1월 업무계획】

□ 유니세프 아동친화도시 인증 선포식

- 일시/장소 : 1. 5.(수) 14:00 ~ 14:40 / 2층 대회의실
- 참석대상 : 49명(아동, 아동관계기관·시설 관계자 등)
※ 코로나19 행사 방역지침 준수
- 행사내용 : 경과보고, 인증서 전달, 선포식, 축하 퍼포먼스, 현판식, 기념촬영 등

□ [가칭]중산매곡에일린의뜰 국공립어린이집 리모델링 공사

- 기 간 : 1월 ~ 2월
- 공사내용 : 보육아동 안전 및 각종 인가검사를 위한 환경개선 리모델링
- 소요예산 : 90,000천원(국 45,000, 시 22,500, 구 22,500)
- 향후일정
 - 어린이집명 결정 및 인가 : '22. 2월한
 - 어린이집 개원 : '22. 3월

□ 제3대 아동의회 워크숍 개최

- 일시/장소 : 1. 15.(토) 10:00 / 2층 대회의실
※ 코로나19 상황에 따라 비대면 전환 여부 결정
- 참석대상 : 29명(아동의회 의원)
- 주요내용 : 아동의원 참여권 증진 및 역량강화 등

□ 양성평등위원회 개최

- 일시/장소 : 1. 18.(화) 14:00 / 3층 상황실
※ 코로나19 상황에 따라 비대면 전환 여부 결정
- 참석대상 : 35명(위원 및 과제담당자)
- 주요내용 : '21년 양성평등정책 추진성과 및 '22년 양성평등정책 시행계획

□ 아동복지심의위원회 개최

- 일시/장소 : 1. 26.(수) 14:00 / 3층 상황실
- 참석대상 : 15명(아동복지심의위원회 위원)
- 주요내용
 - '21년 아동복지사업 추진성과 및 '22년 아동복지사업 시행계획
 - '21년 사례결정위원회 실적 보고
 - 보호대상아동 보호조치 및 퇴소 심의 등

□ 공동육아나눔터 1호점·2호점 자녀돌봄 품앗이 그룹모집

- 기 간 : 1. 10.(월) ~ 1. 28.(금)
※ 코로나19 상황에 따라 일정 변경 가능
- 모집대상 : 5그룹(체험, 놀이, 공동육아 등 가족품앗이 그룹)
- 내 용 : 돌봄공동체 구성 및 활동 지원, 부모교육 등

□ 2022년 아동학대 예방 및 보호 시행계획 수립

- 수립기한 : 1. 21.(금)한
- 주요내용
 - '21년 추진성과 및 '22년 시행계획(4개 대과제, 13개 중과제)
 - 기본정책 방향, 교육 및 홍보
 - 위기아동 조기발견 시스템 운영, 대응 및 보호체계 구축

□ 여성새로일하기센터 상담사 직무교육

- 일시/장소 : 1. 20.(목) 10:00 / 여성새로일하기센터 1층 교육장
- 대 상 : 7명(직업·취업상담사)
- 교육내용 : 기본소양 교육 및 구직자 성향별 상담기법 등

농수산과

【12월 추진실적】

- **강동농수산물주말직거래장터 농약 및 화재예방교육 실시**
 - 일 시 : 12. 18.(토) 10:00 ~ 11:00
 - 장 소 : 강동농수산물주말직거래장터
 - 참석인원 : 27명(직거래장터 판매자)
 - 내 용 : 농약안전사용기준, 화재 및 안전사고예방 교육

【1월 업무계획】

- **2023년도 농림축산식품사업 국비사업 신청접수**
 - 기 간 : 1. 10. ~ 1. 28.
 - 대 상 : 농업인, 생산자단체 등
 - 접 수 처 : 농수산과, 동 행정복지센터
 - 대상사업 : 기본형공익직불제사업 등 농림축산식품사업
 - 추진계획
 - 농업·농촌 및 식품산업정책심의회 개최 : 3월초
 - '23년 국비 예산 신청 : 3월중

- **2022년 농어촌육성기금사업 신청**
 - 기 간 : 1. 10. ~ 1. 28.
 - 대 상 : 농어업인, 생산자단체, 농어업법인 등
 - 접 수 처 : 농수산과, 동 행정복지센터
 - 용자조건 : 소요자금의 70% 이내 용자 지원
 - 대상사업 : 시설자금, 운영자금
 - 농업소득개발, 지역특화품목 육성, 친환경농업 육성
 - 수출작목개발, 농식품 육성, 시설하우스 현대화 사업 등
 - 추진계획 : 대상자 확정(3월), 사업 시행(4월)

□ 2022년 해안환경정비 기간제 근로자 채용 공고(1차)

- 공고 및 접수
 - 공고기간 : 1. 7. ~ 1. 11(5일)
 - 접수기간 : 1. 12. ~ 1. 14(3일)
- 근무기간 : 2. 7. ~ 9. 30.
- 채용인원 : 4명
- 채용방법 : 서류심사 및 면접(공개채용)
- 내 용 : 관내 어항 10개소 및 해안 21.46km 쓰레기 수거
- 추진일정 : 합격자발표 및 채용(2월 초)

□ 2022년 친환경농산물 생산단지 조성사업 추진

- 기 간 : 1. 17. ~ 1. 28.
- 대 상 : 친환경인증 농산물 생산자, 농업법인
- 접 수 처 : 농수산과
- 사 업 비 : 160,000천원(구비 80,000, 자부담 80,000)
- 내 용 : 친환경농자재, 저온저장시설 등 지원
- 추진계획 : 대상자 심의·확정(2월) 및 사업 시행

□ 전년도 어촌계별 어장관리 실적 조사

- 기 간 : 1. 2. ~ 1. 7.
- 대 상 : 8개 어촌계 마을어장
- 내 용 : 전복, 돌미역 등 수산물 생산 및 어장환경 정화·정비 실적
- 행정사항 : 조사결과를 통해 2022년 해양수산업 예산배정 및 순위결정 등에 반영

□ 동물보호명예감시원 위촉

- 기 간 : 1. 5. ~ 1. 26. ※ 활동기간 : 3년('22. 1. ~ '25. 1.)
- 인 원 : 3명(신청인원에 따라 조정 가능)
- 방 법 : 희망자 대상 신청 접수 후 적격자 선정
- 주요직무 : 동물보호·복지에 관한 교육·상담·홍보 및 지도
- 행정사항 : 위촉결과 보고 및 활동수당 신청(구 → 시)

환경위생과

【12월 추진실적】

□ 다중이용시설 방역수칙 이행여부 점검

- 기 간 : 12. 1. ~ 12. 15.(2주간)
- 대 상 : 연말연시 모임 등이 많은 뷔페, 대형 음식점 및 유흥시설 등
- 내 용 : 방역패스 적용에 따른 안내 및 운영시간 제한 준수, 출입자 명부 작성 관리, 사적모임 인원 준수 여부 등
- 점검실적 : 280개소 점검(식당·카페174, 유흥시설59, 아·미용업24, 목욕장업23)
- 조치사항 : 위반업소(일반음식점) 1개소 행정처분 및 과태료 부과
※ 영업주 영업정지10일 및 과태료 150만원, 이용자 16명 과태료 각 10만원 부과

【1월 업무계획】

□ 환경개선부담금 연납신청 접수 및 납부안내

- 기 간 : 1. 3. ~ 1. 28.(1개월간)
- 부과대상 : 경유자동차(2021. 12. 31.현재 경유차 소유자)
- 건수/금액 : 400여건 / 45,000천원 예상
- 연납혜택 : 환경개선부담금 연납부액의 10% 공제
- 접수방법 : 직접방문, 전화, 인터넷 위택스(wetax) 등
※ 전년도 연납신청자는 자동으로 연납되어 고지처리

□ 설 대비 성수식품제조·판매업소 지도·점검

- 기간/대상 : 1. 10. ~ 1. 21.(2주간) / 30개소(식품제조가공업 등)
- 점 검 반 : 4개반 8명(공무원 4, 소비자식품위생감시원 4)
- 주요내용 : 업종별 시설기준 및 위생관리기준 지도·점검
유통기한 경과 원료사용 및 영업자 준수사항 이행여부 등
- 향후계획 : 위반업소 행정처분 및 부적합식품폐기

□ 환경오염물질 배출사업장 통합 지도·점검계획 수립

- 기 간 : 2022. 1월 ~ 12월
- 대 상 : 관내 환경오염물질 배출사업장(대기, 수질, 폐기물 등)
- 내 용 : 대상사업장 선정, 월별 점검·지역 순찰 계획, 민·관 합동 환경감시체계 구성 및 주민참여계획 등
- 조치계획 : 통합 지도·점검계획에 따라 관내 환경관리 추진

□ 목욕장업 특별 방역점검

- 기간/대상 : 1. 10. ~ 1. 14.(1주간) / 23개소
- 점 검 반 : 2개반 4명
- 주요내용 : 접종증명·음성확인제(방역패스) 이행 여부 확인, 기본방역수칙(종사자 마스크착용, 출입자 명부 작성)점검 등
- 향후계획 : 방역수칙 위반 확인 시 운영자·이용자 과태료 부과 등

□ 식품제조가공업소 등 '21년도 생산실적보고 관리

- 기 간 : 1. 1. ~ 1. 31.(1개월간)
- 대 상 : 31개소(식품제조가공업25, 용기포장지제조업4, 위생용품제조업 등2)
- 내 용 : 전년도('21년) 업소 생산 실적 보고 이행
- 방 법 : 영업자가 식품안전나라 접속하여 보고
- 향후계획 : 기간 내 미보고 또는 허위보고 시, 과태료 부과

환경미화과

【12월 추진실적】

□ 쓰레기 무단투기 단속용 고정식카메라 설치

- 설치목적 : 쓰레기 불법투기 예방 및 단속 강화
- 장 소 : 구유길 36 등 4개소
- 소요예산 : 18,000천원

【1월 업무계획】

□ 2021년 하반기 음식물류 폐기물 감량우수아파트 선정 및 시상

- 평가기간 : 1. 3. ~ 1. 7. ※ 대상기간 : '21. 7. ~ 12.
- 평가대상 : 공동주택 69개소(100세대 이상)
- 우수아파트 선정 : 6개소(500세대 이상 3, 500세대 미만 3)
- 시 상 : '22. 1월 중순 ※ 인센티브: 수집용기(120ℓ) 및 중량제 봉투(10ℓ) 제공 등
- 소요예산 : 7,060천원(구비)

□ 설맞이 생활쓰레기 관리대책 추진

- 기 간 : 1. 17.(월) ~ 2. 4.(금)(3주간)
- 내 용
 - 설맞이 대청소(동별·부서별 소규모 자율대청소) : 1. 17. ~ 2. 4.
※ 집합·모임·행사 방역지침 의무화 조치에 따라 50명 미만 집합가능
 - 상황근무반 및 민원처리반 운영 : 1. 29. ~ 2. 2.
 - 마무리 환경정비 : 2. 3. ~ 2. 4.

□ 2022년도 폐기물 배출사업장 통합지도·점검계획 수립

- 수립기간 : '22. 1. 1. ~ 1. 31.
- 대 상 : 관내 폐기물 배출사업장(음식물류폐기물, 건설폐기물 등)
- 대상기간 : '22. 1. ~ 12.
- 내 용
 - 지도·점검 대상사업장 선정 및 분기별 점검계획
 - 취약시기 점검계획 및 위반사업장에 대한 조치계획 등
- 조치계획 : 지도·점검계획에 따라 관내 사업장 적정 관리

안전정보과

【12월 추진실적】

□ 재난취약가구 안전점검 및 소방시설 지원 사업 완료

- 기 간 : 11. 10. ~ 12. 6.
- 대 상 : 관내 기초생활수급자, 독거노인, 장애인 등
- 주요내용
 - 전기·가스시설 안전점검 및 정비(전기: 86가구, 가스: 83가구)
 - 소화기·경보단말기 설치 및 교육(소방: 90가구)
- 집행예산 : 10,888천원(전기, 가스) / 6,541천원(소방)

【1월 업무계획】

□ 2022년 울산 복구 안전관리계획 수립

- 주요내용
 - 자연재난, 사회재난 등 재난·사고 유형별 관리 대책
 - 안전관리에 관한 대책 및 교육, 훈련, 역량강화 등 재난안전 일반
- 추진계획
 - 안전관리 기본계획 기초자료 수집 및 안전관리 계획서 작성(1월중)
 - 복구안전관리 심의회 개최 및 확정/울산광역시 보고(2월중)

□ 2016년 제18호 태풍 차바 재해복구사업 분석·평가 용역 완료

- 용역명 : 2016년 제18호 태풍 차바 재해복구사업 분석·평가 용역
- 용역기간 : 2021. 3. 2. ~ 2022. 1. 1.
- 용역대상 : 신명천 개선복구사업 등 119개소
- 용역금액 : 347,699천원(구비)
- 추진계획
 - 재해복구사업 분석·평가 용역 최종보고회 개최(1월 중)
 - 최종 보고서 행정안전부 제출 및 용역 완료(1월 중)

□ 2022년도 민방위대 편성

- 편성 기준일 : 1. 10.(월) 16:00 기준
 - ※ 편성사실 및 임무고지 : 1. 18.(화)까지
- 편성대상
 - 북구 거주 만20세 ~ 40세 남성(1982. 1. 1 ~ 2002. 12. 31.생)
 - 민방위대 편성 제외사유가 소멸된 자 및 지원자
 - 민방위대 편성에서 누락된 자(주민등록 말소자 제외)
- 편성구분 : 통·리(지역)민방위대, 민방위기술지원대, 직장민방위대

□ 2022년 민방위 비상대피 및 비상급수계획 수립

- 시 기 : 1월 중
- 대 상 : 관내 대피시설 48개소 및 급수시설 18개소
- 내 용 : 분기별 수질검사, 반기별 급수·대피시설 일제점검 등
- 목 적 : 민방공 사태 발생 시 주민의 생명과 재산 보호
및 생활용수 확보

□ 2022년 CCTV 시스템 유지보수 용역 인수인계 실시

- 기 간 : 1. 3. ~ 1. 14.
- 장 소 : CCTV 통합관제센터 및 CCTV 설치 현장
- 점검인원 : 통합관제담당 2명, 용역 수행 업체 4명
- 주요사항 : 통합관제센터 주요장비 운영현황, 스마트시티 통합 플랫폼 사업 전반, CCTV 설치 현장 시설물 확인 등

건 설 과

【12월 추진실적】

- **국·공유재산 사용료 및 변상금 고지서 발송**
 - 일 자 : 2021. 12. 6.(월)
 - 대 상 : 국공유지 사용료 및 변상금 체납자
(폐업, 사망자, 거주불명, 말소자 제외)
 - 체납건수 : 88건(체납액 34,418천원)
 - 납 기 일 : 2021. 12. 31.
 - 추진실적 : 수납 12건, 징수액 2,767천원('21.12.20기준)

【1월 업무계획】

- **2022년 하천관리단 기간제근로자 채용**
 - 모집분야 : 하천관리단(경미한 시설물 보수, 하천정화, 제방 예초 등)
 - 근무기간 : 2022. 2. ~ 9.
 - 선발인원 : 11명
 - 소요예산 : 금207,572천원(시 44,000, 구 163,572)
 - 추진계획 : 하천관리단 기간제근로자 모집공고(1월중)

□ 호계천변 확장형 인도 정비사업

- 공사기간 : 착공일로부터 90일
- 사업위치 : 호계동 936-1번지 일원
- 사업내용 : 조경석쌓기(L=179.0m), 데크 및 안전난간 설치(L=202.0m)
- 사 업 비 : 500백만원(특교금)
- 추진계획 : 착공('22. 1.), 준공('22. 3.)

□ 관내 보안등(1회) 설치공사

- 사업기간 : 2022. 1. ~ 4.
- 사업위치 : 북구 관내
- 사업내용 : LED보안등기구 설치
- 사 업 비 : 35백만원
- 추진계획 : 관내 현장조사('22. 1.)

□ 2022년 긴급하수도 복구·준설공사 단가계약(1,2구역) 추진

- 사업기간 : 2022. 1. ~ 12.
- 사업내용 : 2022년 관내 오수관로 보수 및 준설(단가계약)
 - 1구역 : 농소 1·2·3동
 - 2구역 : 강동동, 효문동, 송정동, 양정동, 염포동
- 사업비 : 1,000,000천원(시 하수도특별회계)
 - 1구역 : 준설(250,000), 보수(250,000)
 - 2구역 : 준설(250,000), 보수(250,000)
- 추진계획 : 공사착공('22. 1.)

□ 2022년 긴급도로복구공사 단가계약 추진

- 사업위치 : 복구 관내
- 사업내용 : 긴급도로복구공사 1식
- 사업비 : 200백만원
- 추진계획 : 관내 긴급도로복구 및 시설물 정비 시행('22. 1.)

□ 미지급용지 보상협약

- 협의기간 : 2022. 1. 10. ~ 1. 28.
- 협의대상 : 244m²(효문동 1필지, 연암동 1필지)
- 보상비 : 219백만원
- 추진사항 : 감정평가('21.11.15.)
- 향후계획 : 보상금지급(~'22. 2.)

도 시 과

【12월 추진실적】

- 제2회 도시계획위원회 및 제1회 도시건축공동위원회 개최
 - 일시/장소 : 12. 8.(수) 14:00 ~ / 3층 상황실
 - 참석대상
 - 도시계획위원회 위원 : 12명(위원장 : 부구청장)
 - 도시건축공동위원회 위원 : 16명(위원장 : 부구청장)
 - 주요안건
 - 도시계획위원회 : 도시계획시설(도로 : 소로1-105호선) 결정 외 2건
 - 도시건축공동위원회 : 지구단위계획(매곡중산지구) 내 도시계획시설(학교) 신설 외 1건

【1월 업무계획】

- 북구 경관계획 재정비 수립 용역 추진
 - 용역범위 : 북구 관내 전역
 - 용역기간 : 2022. 3월 ~ 2023. 5월(15개월)
 - 용역비 : 110백만원
 - 용역내용 : 중점경관관리구역 지정 및 관리 방안 등
 - 향후계획
 - '22. 1월 : 일상감사 및 계약심사 요청
 - '22. 2월 ~ 3월 : 업체선정 및 용역 착수
- 토지구획정리사업장 긴급복구지원 단가계약 추진
 - 위 치 : 진장·명촌지구, 호수지구
 - 사업기간 : 22. 1월 ~ 12월.
 - 사업내용 : 단가계약 운영(연중)
 - 긴급도로복구, 노후도로 절삭 및 포장
 - 우수받이 설치, 차선도색, 맨홀복구, 폐기물처리 등
 - 사업비 : 90백만원
 - 추진계획 : 단가계약 착공 및 사업장 관리

□ 도시계획시설(도로:소로1-141호선)사업 완료 공고

- 대상시설 : 도시계획시설(도로:소로1-141호선)사업
- 위 치 : 신현동 산120
- 내 용 : 도로개설 A=4,755m²(B=10m, L=251m)
- 시 행 자
 - 성 명 : 주식회사 새정스타즈 대표자 정상현
 - 주 소 : 울산광역시 남구 달삼로 76번길 21, 603호
- 추진사항 : 준공 협의 진행 중
- 추진계획 : 시설물 인계인수 및 완료 공고

□ 화봉꿈마루길 마을관리 협동조합 보조금 정산

- 사업기간 : 2021. 2. ~ 2021. 12.
- 사업예산 : 50백만원
- 주요내용 : 화봉꿈마루길 마을협동조합 보조금 정산 검사
- 향후계획 : 보조금 정산 검사 완료 후 집행 잔액 등 반납조치

□ 도시재생 뉴딜사업 정산 보고서 작성 및 제출

- 작성대상 : 염포·양정 노사민의 어울림, 소금포 기억 되살리기
- 사업기간 : 2016. ~ 2021.(6년)
- 사업예산 : 10,000백만원
- 주요내용 : 도시재생 사업 완료에 따른 정산 보고서 작성 및 제출

□ 2022년 개발제한구역 단속 및 홍보계획 수립

- 기 한 : 2022. 1월중
- 주요내용
 - 중점단속대상지역에 대한 관리방안 및 단속반 편성
 - 불법행위 예방 및 주민홍보대책 등
- 추진계획 : 자체 특별점검반 편성·운영 및 언론 홍보 등

공원녹지과

【12월 추진실적】

□ 화봉들녘 사계정원(여름) 체육쉼터 조성 완료

- 위 치 : 화봉들녘 산책로 일원(화봉배수장, 화봉동 1158-1일원)
- 사업기간 : 11. 12. ~ 12. 7.
- 사업내용 : 동천 산책로와 체육쉼터 연결 데크계단, 운동기구 8점 설치
- 사업비 : 48,000천원

【1월 업무계획】

□ 2022년 공원녹지과 기간제근로자 배치 및 안전교육 실시

- 사업별대상 : 공원작업단 등 7개 분야 68명
 - ※ 공원 28, 녹지 13, 도시녹지관리원 1, 산림휴양 5, 가로녹지 9, 정원 4, 예찰방제단 8
- 근로기간 : 1월~12월(현장여건에 따라 탄력적 운영 8개월정도)
- 안전교육
 - 교육방법 : 사업별 근무시작 전 1회, 매월 1회 이상
 - 주요내용 : 사업별 안전작업 요령 및 안전사고 예방 등

□ 동대산(일곱만디) 정상 전망데크 조성 실시설계용역

- 위 치 : 일곱만디(동대산 정상) 일원
- 용역내용 : 동대산 정상 전망데크 조성 실시설계 용역
- 용역기간 : 1. 3. ~ 2. 1.(착수일로부터 30일간)
- 소요예산 : 12,000천원 ※ 총사업비 : 190,000천원(구비)
- 향후계획 : 공사착공(2월) 및 준공(5월)

□ 2022년 상반기 소나무 재선충병 방제사업 및 감리용역 추진

- 대 상 지 : 관내 소나무재선충병 방제 7개 구역
- 사업기간 : 착공일로부터 60일간
- 사 업 비 : 2,900백만원정도
- 사업내용 : 25,000여본 ※ 전수조사 결과에 따라 사업본수 증감 될 수 있음
- 향후계획
 - 1월 중 : 실시설계 완료
 - 1월 말 ~ 3월 : 사업추진

□ 2022년 산사태예방사업 실시설계용역 추진

- 대 상 지 : 2022년 산사태예방사업 대상지 5개소
- 과업기간 : 2022. 1. 15. ~(착공일로부터 40일간)
- 용 역 비 : 100백만원 정도
 - ※ 총사업비 : 1,687백만원(국 70%, 시 21%, 구 9%)
- 설계물량 : 사방댐 3개소, 계류보전 4km, 산지사방 2ha
- 향후계획
 - 1월 ~ 3월 중 : 실시설계 완료
 - 3월 말 ~ 5월 : 사방사업 착공 및 공사 준공

□ 송정박상진호수공원 실물모형(우체통) 제작설치 완료

- 위 치 : 송정박상진호수공원 입구 제방(송정동 1091-1) 일원
- 설치기간 : 12. 15. ~ 1. 15.
- 설치내용 : 추억의 우체통 설치 1식
- 소요예산 : 96,569천원(시비)
- 향후계획 : LED홍보 및 우편발송 등 운영관리(송정동 주민자치회)

교통행정과

【12월 추진실적】

□ 박상진 호수공원 공영주차장(제1주차장) 조성 공사 준공

- 위 치 : 창평동 77-1번지 일원
- 공사내용 : 노외주차장 조성 312면
(확장형 233, 평행 36, 장애인 8, 경차 25, 임산부 6 등)
- 공 사 비 : 460,300천원(도급 289,890 관급 170,410)
- 추진사항 : 공사착공("21. 10. 29.)
- 추진계획 : 공사준공("21. 12. 17.)

【1월 업무계획】

□ 어린이보호구역 불법 주정차 단속장비(CCTV) 설치

- 설치기간 : 1월 ~ 6월
- 설치개소수 : 은월초등학교 주출입구 등 9개소
- 구매방법 : 조달청 구매
- 소요예산 : 216,000천원(재난안전특별교부세 108,000, 시 108,000)
- 추진계획
 - 1 ~ 2월 : 설치장소 현장조사
 - 3 ~ 6월 : 행정절차 이행 및 계약의뢰 등

□ 불법주정차 과태료 부과 사전안내 시스템 도입

- 기 간 : 1월 ~ 3월
- 주요내용 : 불법 주정차 적발에 따른 과태료 부과내역 등을 문자(카카오톡 또는 MMS) 안내
- 신청대상 : 거주지와 관계없이 서비스 신청을 희망하는 자
- 신청방법 : 온라인(앱, 홈페이지), 오프라인(구청, 등)
- 소요예산 : 94,600천원(시스템구축 88,000, 통신 및 문자수수료 6,600)
- 추진계획
 - 1 ~ 2월 : 보안성 검토 및 행정절차 이행
 - 3월 : 시스템 구축

□ 연암초등학교 어린이보호구역 개선공사

- 위 치 : 연암초교 어린이보호구역 일원
- 공사내용 : 역L형옹벽 설치 L=10m, 미끄럼방지포장 A=350m², 교문 자바라 설치 등
- 공사비 : 160,000천원(도급 108,380 관급 48,010 폐기물 3,610)
- 추진사항 : 설계완료('21. 10월)
- 추진계획 : 공사착공('22. 1월), 공사준공('22. 2월)

□ 사업용 화물(여객)자동차 차고지외 밤샘주차 단속

- 일 시 : 1. 26.(수) 00:00 ~ 04:00
- 장 소 : 명촌·연암동, 천곡동 등 주택가 주요민원 발생지역
- 대 상 : 차고지 외 장소 밤샘주차 사업용 화물(여객)자동차
- 단 속 반 : 화물(여객)담당자 외 1명
- 행정사항 : 경고장부착 후 한 시간 이상 주차시 과태료 부과

건축주택과

【12월 추진실적】

□ 「광고물 정비 및 안전점검 지원사업」 추진 완료

- 기 간 : 11월 ~ 12월
- 내 용
 - 벽보게시판 설치 : 3개소(농소1동 2, 송정동 1)
 - 현수막 지정게시대 설치 : 2개소(강동동, 신천동)
- 사 업 비 : 15,000천원(시비)
- 추진사항 : 설치 완료(벽보게시판 12. 1. / 지정게시대 12. 24.)

【1월 업무계획】

□ 2022년 공동주택지원사업 공고 및 신청접수

- 사업기간 : 1. 1. ~ 8. 31.
- 사업내용
 - 공동주택 공용시설 유지보수 지원사업(622백만원)
 - 소규모 공동주택 안전관리 지원사업(40백만원)
 - 아파트 단지내 도로 교통안전 실태점검사업(15백만원)
- 사 업 비 : 677,000천원
- 추진계획
 - 공고(1. 3.), 신청접수(1. 3. ~ 2. 4.)
 - 실시설계용역 및 타당성 조사(2월 ~ 4월)
 - 대상단지 선정(4월중), 사업시행(4월 ~ 8월)

□ 「복구 장애인복지관 건립공사」 착공

- 사업기간 : 2020년 ~ 2023년
- 위 치 : 창평동 764-4번지(대지면적 1,212㎡)
- 사업규모 : 지하1층/지상3층, 연면적 2,056.49㎡
- 주요시설 : 주간보호실, 직업훈련실, 신체기능증진실 등
- 사 업 비 : 9,967백만원(시 6,967, 구 3,000)
 - ※ 공사비 7,348 설계비 359 감리비 626 부지매입비 1,000 자산취득비 540 기타 94
- 추진계획 : 안전관리계획서 작성 및 승인 안전점검 수행기관 지정(1월중)

□ **가설건축물 존치기간 만료 사전 안내문 발송**

- 기 간 : 1. 3. ~ 1. 31.
- 대 상 : 존치기간(2월) 만료 가설건축물
- 내 용 : 존치기간 만료일 전까지 연장신고 및 자진철거 요청
- 향후계획 : 미이행시 이행강제금 부과 등 행정조치

□ **2022년도 「자동경고 발송시스템」 구축 추진**

- 기 간 : 1월 ~ 12월
- 규 모 : 자동경고 발송시스템 1식
- 내 용 : 불법유동광고물에 기재 된 연락처로 일정시간(20분~연속) 전화를 발신하여 옥외광고물법 위반사항 및 행정 처분을 안내하는 경고 메시지를 연속 전달
- 사 업 비 : 27,240천원(구, 옥외광고발전기금)
- 추진계획 : 업체 계약(1월 한)

□ **행정복지센터 공공현수막 지정게시대 설치 추진**

- 기 간 : 1월 ~ 4월
- 규 모 : 2단형 8개, 4단형 5개
- 사 업 비 : 69,000천원(구, 옥외광고발전기금)
※ 2단형 : 3,000천원/개, 4단형 : 9,000천원/개
- 추진계획 : 계획 수립(1월 한)

보건행정과

【12월 추진실적】

□ 신속 대응 ! 코로나19 확진자 관리

(12. 1. ~ 12. 20. 기준)

- 확진자 기초 및 심층역학조사 : 139명
- 확진자 이송 : 병상배정 81명, 재택치료 58명
- 역학조사 : 145개소(음식점 47, 학교·학원 28, 사업장 18, 병원 18, 기타 34)
- 진단검사 : 5,412명(보건소 5,239, 울산시티병원 173)
- 접촉자 자가격리 관리 : 948명
- 해외입국자 격리지 확인 등 : 196명
- 수동감시자 검사 안내 및 관리 : 812명

□ 코로나19 예방접종

(12. 17. 기준, 단위: 명/%)

구분	전일 누계(A)	신규 접종(B)	누적 접종(A+B)	인구 ¹⁾ 대비 접종률	
				전체	18세 이상
1차 접종	171,267	594	171,861	78.7	98.8
2차 접종	165,425	416	165,841	75.9	95.3
3차 접종(추가접종)	25,100	2,836	27,936	12.8	16.1

1) '20.12월 행정안전부 주민등록인구현황(거주자) 기준(218,448명), 18세 이상인구(174,033명)

□ 인플루엔자 예방접종 : 총39,778명[접종률 72.5%]

- 접종실적 : 어린이 23,104명, 임산부 822명, 만65세 이상 어르신 15,852명

【1월 업무계획】

□ 소아청소년 코로나19 예방접종 실시

- 일 시 : 1. 4. ~ 1. 27.(매주 화, 목 9:00 ~ 16:00)
- 대 상 : 12세 ~ 17세('04. 1. 1. ~ '09. 12. 31. 출생자)
- 장 소 : 보건소 1층 예방접종실
- 내 용 : 화이자 백신 접종 및 접종 후 이상반응 관찰

□ 코로나19 백신 3차접종 집중 홍보

- 기 간 : 1. 1. ~ 1. 31.
- 대 상 : 18세 이상 지역주민 중 2차 접종 후 90일 경과자
※ 면역저하자, 안센접종대상자는 60일 경과자
- 방 법 : 문자서비스, 현수막, 홈페이지 및 SNS, 교통지도 전광판 등

□ 65세이상 노인폐렴구균 예방접종 홍보

- 기 간 : 1. 1. ~ 1. 31.
- 대 상 : 65세 이상 지역주민(1957.12.31.이전 출생자)
- 방 법 : 미 접종자 유선 안내, 구청 SNS 주민홍보 등

□ 2022년 방역 취약지 실태 조사 및 유충 구제 실시

- 기 간 : 1. 3. ~ 1. 29.
 - 대 상 : 관내 방역취약지 101개소
 - 내 용 : 동별 답사 및 유충구제 실시
- ※ 복구 관내 방역 취약지 현황(2021년 기준)

계(개소)	방역 취약지(개소)					
	하수구	항·포구	공원·숲	공중화장실	복개천·하천	기타
101	15	2	47	1	29	7

□ 감염병 표본감시 의료기관 추가 지정

- 기 간 : 1. 1.부터
- 대 상 : 개구쟁이소아청소년과의원(천곡동 소재)
- 역 할 : 인플루엔자 의심 검체 보건환경연구원에 의뢰(주1회)
- 내 용 : 인플루엔자(실험실) 표본감시 기관으로 추가 지정

□ 장기기증 접수창구 현장 점검

- 기 간 : 1. 17. ~ 1. 21.(5일간)
- 대 상 : 장기기증 접수창구 10개소
* 구청 및 보건소 민원실, 8개동 행정복지센터
- 내 용 : 장기기증 안내표시판 및 등록신청서 비치 확인 등

건강증진과

【12월 추진실적】

□ 방문건강관리 대상자 겨울철 건강관리 강화

- 기 간 : 12. 1. ~ 12. 31.
- 대 상 : 500명(방문건강관리사업 대상자)
- 내 용
 - 직접 방문을 통한 1:1 건강상담으로 건강생활 실천 유도
 - 한파 대비 건강수칙 교육 및 물품(보온덮신, 마세린 등)배부

【1월 업무계획】

□ 「건강누리기 디딤센터」 건립에 따른 우수시설 견학

- 일시/장소 : 1. 21.(금) 10:00 ~ 17:00/ 건강생활지원센터 2개소 (중구, 남구)
- 내 용
 - 건강생활지원센터 건립 관련 자료수집 및 내부 시설 확인
 - 우리 구에 접목할 수 있는 아이디어 및 콘텐츠 발굴

【 건강누리기디딤센터 건립 】

- 건립기간 : 2021년 ~ 2023년
- 위 치 : 울산광역시 북구 중산동 일원(연면적 463.88㎡)
- 주요시설 : 상담실, 교육·회의실, 운동프로그램실 등

□ 건강증진 및 치매검진 의료기관 협약 체결

- 2022년 심뇌혈관질환예방 안저검사 협약
 - 기간/방법 : 1. 11 ~ 1. 14./서면 체결
 - 대 상 : 안과 4개소(곽안과, 호계명안과, 호계연세안과, 센트럴성모안과)
 - 내 용 : 심뇌혈관질환 예방을 위한 안저검사 협약 및 건의사항 수렴
- 2022년 치매정밀검진 의료기관 업무 협약
 - 기간/방법 : 1. 17 ~ 1. 28./서면 체결
 - 대 상 : 의료기관 7개소(시티병원, 엘리아병원, 사람이소중한병원, 마더스병원, 동강병원, 동천동강병원, 울산제일병원)
 - 내 용 : 치매진단 및 정밀검사 지원 의료기관 위탁 협약 등

□ 2022년 「찾아가는 행복 건강버스」 참여사업장 신청 접수

- 신청기간 : 1. 24. ~ 2. 18.
- 대 상 : 관내 50인 미만 소규모 사업장
- 신청방법 : 방문, 팩스 및 이메일 접수(신청서 작성)
- 사업내용
 - 전문인력을 활용한 건강체크 및 상담
 - 근로자 건강지원 서비스(혈압, 혈당, 체성분, 골밀도 검사) 제공

□ 저소득층 기저귀·조제분유 지원

- 기 간 : 1. 3. ~ 1. 31.
- 대 상 : 저소득층 만 2세 이하 영아
 - ※ 기초생활보장, 차상위계층, 한부모가족, 기준중위소득 80%이하(다자녀·장애인가구)
- 방 법 : 방문 및 우편 접수, 온라인 신청(복지로)
- 내 용
 - 생후 24개월까지 기저귀 구매 포인트 지급 (월 64,000원)
 - 산모 사망 혹은 질병이 확인된 경우 조제분유 추가 지원 (월 86,000원)

□ 중증정신질환자 재활프로그램 운영

- 일 시 : 1. 3. ~ 1. 31.(매주 화, 목, 금) 9:30 ~ 12:00
- 대 상 : 정신건강복지센터 등록자 24명
- 내 용 : 약물증상관리, 예술치료, 직업재활프로그램 등 제공

시간	화요일	목요일	금요일
09:30~10:20	약물증상관리교육	인지재활	생활체조
10:30~11:30	스트레스관리교육	전통한지공예	직업재활
11:30~12:00	프로그램 후 이야기 나눔을 통한 사회기술 훈련 획득		

문화예술회관

【12월 추진실적】

□ 기획공연 「박해미의 라비앙로즈」

- 일시/장소 : 12. 17.(금) 19:30/ 문화예술회관 공연장
- 관람인원 : 거리두기 좌석제 시행 235명 관람
- 행사내용 : 한국 최고의 뮤지컬 배우 박해미가 들려주는 사랑과 삶, 음악에 대한 이야기와 쏘냐, 태향호가 함께 출연함.

【1월 업무계획】

□ 2022년 문화예술회관 각종 용역 등 계약 추진

- 기 간 : 2022. 1. 1. ~ 2022. 12. 31.
- 내 용 : 문화예술회관 청소 용역 등 9건
- 소요예산 : 215,292천원

□ 문화예술회관 소방시설 작동기능 점검

- 일 시 : 1. 20.(목) 09:00 ~ 18:00
- 대 상 : 문화예술회관 소방시설 전반
- 점검업체 : (주)현대방재엔지니어링
- 점검사항 : 소화설비, 경보설비, 피난설비 등 작동점검

□ 2021년도 2기 확정분 부가가치세 신고

- 대상기간 : '21. 10. 1. ~ 12. 31.
- 대 상 : 입장료, 수강료, 기타사용료 등
- 신고방법 : 전자신고(홈택스서비스)
- 신고기한 : 1. 25.한

□ 청춘극장, 가족극장 무료영화 운영계획

- 상영시간
 - 매달 둘째주 수요일 14:00 : 추억과 낭만의 청춘극장
 - 매달 마지막 주 수요일 19:00 : 가족 영화극장
- 상영대상 : 중 · 장년층 및 어르신, 가족 등

□ 상반기 무대 안전점검

- 일 시 : 1. 17. ~ 1. 30.(2주간)
- 점검사항 : 공연장 무대, 조명, 음향 전반적인 시설물

농소1동

【12월 추진실적】

□ 주민자치센터 수강생 간담회 개최

- 일 시 : 12. 6.(월) 11:00
- 장 소 : 3층 다목적실
- 참여인원 : 20명(동장 및 주민자치센터 수강생 등)
- 주요내용 : 주민자치센터 운영관련 설명 및 건의사항 수렴

【1월 업무계획】

□ 농소1동 주민자치회 임시총회 개최

- 일 시 : 1. 11.(화) 17:00
- 장 소 : 호계커뮤니티센터 1층 다목적실
- 참여인원 : 37명(제2기 주민자치회원)
- 주요내용 : 회칙 개정, 임원선출 및 분과 구성
- 주 관 : 농소1동 주민자치회

□ 설맞이 환경정비 및 자율방역활동 추진

- 일 시 : 1. 25.(화) 14:00
- 장 소 : 호계천 및 호계시장 일원
- 참여인원 : 50명(주민자치회, 통정회 등 자생단체 회원)
- 주요내용 : 환경정비 및 다중이용시설 방역활동

□ 복지사각지대발굴을 위한 임대아파트 장기체납 세대 조사

- 조사기간 : 1. 3. ~ 1. 28.(4주간)
- 조사대상 : 호계주공 거주자 중 임대료 및 관리비 3개월 이상 체납가구
- 지원내용 : 복지서비스 안내문 발송, 가정방문 상담을 통한 맞춤형 서비스 지원(통합사례관리, 공적급여 연계 등)

□ 기타 추진사항

- 통장회의 : 1. 14.(금), 1. 28.(금) 11:00/3층 다목적실
- 지역사회보장협의체 회의 : 1. 26.(수) 14:00/3층 다목적실
- 농소1동 자생단체장 정기회의 : 1. 27.(목) 11:00/3층 다목적실

농소2동

【12월 추진실적】

□ 공동주택 주민 기부물품 저소득가구 지원

- 일 자 : 12. 10.(금) / 12. 17.(금)
- 장 소 : 일동미라주 / 신천효성해링턴
- 기부물품 : 라면, 백미 등 4,554개 / 500개
- 내 용 : 연말연시 공동주택 주민 기부물품 저소득 가구 지원
- 향후계획 : 아파트연합회를 통한 기부 지속 발굴

【1월 업무계획】

□ 일상회복 희망지원금 지급

- 기 간 : 1. 5.(화) ~ 1. 28.(금)
- 장 소 : 농소2동 행정복지센터 2층 회의실
- 대상주민 : 41,615명('21.11.30. 기준)
- 운영방법
 - 10개 접수 창구 운영 및 야외 대기 천막, 난로 설치 운영
 - QR코드 및 안심콜 출입 확인, 주기적 환기, 소독 철저
 - 아파트 방송, 현수막 게첨 등 홍보를 통한 분산 신청 독려

□ 사랑의 수세미 판매 수익금 취약계층 밑반찬 지원

- 일 시 : 1. 3.(월) 11:00 / 1. 17.(월) 11:00
- 대 상 : 관내 독거노인 등 건강취약계층 6세대
- 참석인원 : 동 지역사회보장협의체 16명
- 내 용 : 협의체 위원이 제작·판매한 수세미 판매 수익금으로 건강취약계층에 밑반찬 지원

□ 기타 추진사항

- 주민자치회의 : 1. 5.(수) 10:00 / 동 2층 회의실
- 통장회의 : 1. 12.(수) 11:00, 1. 26(수) 11:00 / 동 2층 회의실
- 지역사회보장협의체회의 : 1. 27.(목) 10:30 / 동 2층 회의실

농소3동

【12월 추진실적】

□ 트랙터 제설단 간담회 개최

- 일시/장소 : 12. 7.(화) 11:00 / 동 행정복지센터 1층 회의실
- 참석대상 : 동장, 마을별(가대·상안·시례·달천·천곡동) 제설단 5명
- 주요내용 : 대설·한파 등 겨울철 재난발생시 대응방법 협의 등

【1월 업무계획】

□ 신년 자생단체장 간담회 개최

- 일시/장소 : 1. 27.(목) 11:00 / 천곡문화센터 2층 다목적실
- 참석대상 : 주민자치회, 통정회, 체육회 등 자생단체장 16명
- 주요내용 : 동정업무 협조사항 당부, 단체별 건의사항 수렴 등

□ 찾아가는 나눔냉장고 「설맞이 명절꾸러미 지원」 추진

- 일시/장소 : 1. 20.(목) 11:00 / 동 행정복지센터 앞
- 참석대상 : 지역사회보장협의체 위원 15명
- 지원내용 : 취약계층(노인·장애인) 부식꾸러미 전달(20세대)
- 주 관 : 농소3동 지역사회보장협의체

□ 새봄맞이 입춘첩 나눔 행사 개최

- 일시/장소 : 1. 21.(금) 10:00 / 천곡문화센터 2층 다목적실
- 참석인원 : 주민자치회장, 서예교실 수강생 10여명
- 내 용 : 주민자치센터 서예교실 수강생들의 재능기부로
입춘첩 100여점 주민 선착순 나눔
- 주 관 : 농소3동 주민자치회

강 동 동

【12월 추진실적】

- **자치계획 실행사업[안전한 산책길 조성] 현장 확인**
 - 일 시 : 12. 14.(화) 11:00~12:00
 - 장 소 : 강동해오름길 일원
 - 참여인원 : 30여명(자치위원, 주민 등)
 - 내 용 : 산책길 조형물 및 의자 설치 현장 점검 등

【1월 업무계획】

- **강동동 주민자치회 총회**
 - 일 시 : 1. 11.(화) 10:30
 - 장 소 : 강동문화센터 4층 시청각실
 - 참여인원 : 주민자치위원 36명
 - 내 용 : 2021년 운영경과보고, 2022년 자치계획 논의 등

- **통장 공개 모집**
 - 모집기간 : '22. 1. 3. ~ '21. 1. 17.(15일간)
 - 모집인원 : 2명
※제13통 복성마을, 제24통 푸르시오2차
 - 모집방법 : 공개모집(게시판 및 홈페이지 게재)
 - 위촉일자 : 1. 22.

- **기타 주요업무**
 - 지역사회보장협의체 회의 : 1. 3.(월) 10:30 / 동 행정복지센터 2층 소회의실
 - 새마을협의회·부녀회 총회 : 1. 3.(월) 16:00 / 동 행정복지센터 2층 소회의실
 - 통장회의 : 1. 12.(수), 1. 26.(수) 11:00 / 동 행정복지센터 2층 소회의실

효 문 동

【12월 추진실적】

□ 겨울철 위기 복지사각지대 대상자 발굴

- 기 간 : 12. 1.(월) ~ 12. 31.(금)
- 대 상 : 위기징후 포착 독거가구, 장애인 가구 등
- 결 과 : 복지사각지대 안내문 발송(203세대), 공적급여 신청(6세대)

【1월 업무계획】

□ 지역사회보장협의체 위촉식 및 회의 개최

- 일시/장소 : 1. 26.(수) 11:00 / 효문동주민자치회 사무실(1층)
- 구성인원 : 17명(당연직2, 위촉직15)
- 임기(4기) : '21. 1. 26. ~ 23. 1. 25.(2년)
- 주요내용 : 위촉장 수여 및 위원장 선출, 2022년 사업계획논의

□ 일상회복 희망지원금 지급

- 기 간 : 1. 5. ~ 1. 28.(4주간)
- 지급대상 : 29,500명(1인당 10만원 : 선불카드 8만원,상품권 2만원)
- 지급방법 : 신분증, 대리인 신청 시 위임장 확인 후 지급
- 홍보계획 : 전단지, SNS, 통장 및 자생단체 활용 홍보 등

□ 제1기 주민자치센터 프로그램 운영

- 운영기간 : 1. 3. ~ 3. 31.
- 강좌/인원 : 문인화교실 등 9개 강좌 /140명
- 장 소 : 동 주민자치회 사무실, 명춘문화센터
- 운영방법 : 코로나 예방접종 완료자 대상으로 운영

□ 기타 추진사항

- 통장회의 : 1. 11.(화) 14:00 / 1. 25.(화) 14:00 / 2층 회의실
- 주민자치회월례회 : 1. 18.(화) 18:00/ 2층 회의실

송 정 동

【12월 추진실적】

□ 겨울철 취약계층 안부확인 사업

- 추진현황 : 12. 1 ~ 12. 31. /만 65세 이상 노인 74세대
- 주요내용
 - 유선 및 방문을 통한 안부확인
 - 맞춤형 복지서비스 안내(기초연금, 기초생활보장 등)

【1월 업무계획】

□ 겨울철 복지사각지대 집중 발굴기간 운영

- 기 간 : 21. 11. 22. ~ 22. 2. 28.(3개월간)
- 대 상 : 위기가구, 독거가구, 저소득 장애인가구 등
- 실시방법 : 비대면(유선) 상담 및 방문 조사
- 주요내용
 - 부양의무자 기준완화 대상에 대한 공적급여 안내
 - 한파대비 난방용품 보유 및 작동여부 확인, 복지서비스 연계

□ 2022년 새해 공감 토크 추진

- 일 시 : 2022. 1. 4.(화) 14:00
- 주요내용 : 2022년 구정계획 공유 및 주민건의사항 수렴
- 참석인원 : 50여명(구청장, 시·구의원, 지역 주민 등)
- 장 소 : 3층 대회의실

□ 통장 공개 모집

- 모집기간 : 1. 12.(수) ~ 1. 26.(수)(15일간)
- 모집인원 : 2명 ※ 37, 35통장
- 모집방법 : 공개모집(게시판, 홈페이지 게재)
- 위촉일자 : 2022. 2. 14.(월)

□ 기타 주요업무

- 통장회의 : 1. 14.(금) 11:00 / 1. 25.(화) 11:00 / 3층 소회의실
- 지역사회보장협의체 회의 : 1. 11.(화) 11:00 / 3층 소회의실
- 주민자치회 월례회의 : 1. 10.(월) 18:00 / 3층 소회의실

양 정 동

【12월 추진실적】

□ 주민과 주민자치회 위원 소통·화합 워크숍

- 추진현황 : 주민자치회 위원, 주민 등 50명(12. 13.)
- 추진내용 : 소통·공감하는 기술, 강정모(시민교육콘텐츠 연구소장)

□ 지역아동센터와 함께 하는 「해피 크리스마스 케이크 교실」

- 추진현황 : 협의체 위원, 지역아동센터 아동 30명(12. 20.)
- 추진내용 : 지역 아동과 크리스마스 케이크 만들기

【1월 업무계획】

□ 2022년 양정 오치골 안전지원제 개최

- 일시·장소 : 1. 12.(수) 11:00 / 오치골 / 주민자치회
- 참여인원 : 50여명(지역주민, 자생단체 회원 등)
- 주요내용 : 안전지원제 ※ 안전과 평온 염원하는 마음을 모아 화합 추진

□ 이웃과 함께하는 희망나눔 문화추진(22. 1차)

- 일시·장소 : 1. 26.(수) 11:00 / 양정동 행정복지센터 / 주민자치회
- 내 용 : 홀몸 어르신 등 소외이웃 50가구 설날선물 꾸러미 전달

□ 새해맞이 코로나19 방역 및 마을 대청소 실시

- 일시·장소 : 1. 25.(화) 09:00 / 공공시설 및 다중이용시설, 이면도로 등
- 참여대상 : 50여명(주민자치회, 통정회, 11개 자생단체 등)
- 내 용 : 주민참여를 통한 코로나19 방역 및 환경정비 실시
※ 코로나19 대응 주민자율방역 지속 추진 : 주 1회 13개 자생단체

□ 겨울철 복지사각지대 집중 발굴

- 발굴기간 : 1. 3. ~ 2. 28.
- 발굴대상 : 법정 차상위 계층 중 65세 이상 노인, 중증장애인 가구 등
- 지원내용 : 사회보장급여 신청 및 맞춤형 민·관 서비스 연계 등

□ 취약계층 안부 확인의 날 「이웃온Day」 지정·운영

- 일 자 : 1. 11.(화) ※ 매월 11일 「이웃온Day」 운영
- 참여대상 : 35여명(지역사회보장협의체 위원, 통장)
- 내 용 : 협의체 위원·통장과 안부 확인이 필요한 취약가구 간 1:1 결연으로 매월 11일 가정방문 등을 통해 안부 확인

□ 기타 주요업무

- 2022년 새해공감토크 : 1. 6.(목) 10:00 / 3층 대회의실
- 새마을협의회·부녀회 정기총회 : 1. 4.(화) 18:00 / 3층 대회의실
- 통장회의 : 1. 11.(화), 1. 25.(화) 11:00 / 주민자치회의 : 1. 13.(목) 17:00
- 지역사회보장협의체 회의 : 1. 26.(수) 16:00 / 3층 대회의실
- 일상회복 희망지원금 현장 접수·찾아가는 신청 운영 : 1. 5 ~ 1. 28. 2층 회의실

염 포 동

【12월 추진실적】

□ 「소금포역사관 역사문화해설 자원봉사단」 발대식 추진

- 일시/장소 : 12. 9.(목)/소금포역사관
- 추진사항 : '염포마을해설단' 발대식
- 향후계획 : 문화해설 심화스터디, 실습, 관람객대상 해설실시

【1월 업무계획】

□ 지역사회보장협의체 4기 위원 위촉식 및 월례회의

- 일시/장소 : 1. 27.(목) 10:30 / 동 행정복지센터 2층 소회의실
- 참석대상 : 18명(4기 동지역사회보장협의체 위원)
- 주요내용 : 위촉장 전달, 위원장 선출, 향후 운영방안 논의 등

□ 동절기 대비 취약계층 및 복지사각지대 발굴·조사

- 기 간 : '21.12.1. ~ '22.2.28.(3개월)
- 조사대상 : 법정 차상위계층 중 노인·중증장애인 세대, 공적급여 탈락·중지 세대 등
- 조사방법 : 가정방문 원칙(유선조사 병행)
- 주요내용 : 기초생활보장사업 개정사항 안내, 단전·단수 및 각종 장기체납 등 고위험 세대 통합사례관리 등

□ 2022년 제1분기 주민자치센터 프로그램 실시

- 운영기간 : 1. 3.(월) ~ 3. 31.(목) ※ 접수기간: 2021. 12. 27. ~
- 운영과목 : 문인화 외 8개 프로그램
- 운영인원 : 100명(백신접종 완료자)

□ 기타 추진사항

- 일상회복 희망지원금 지급 : 1. 5.(수) ~ 1. 28.(금)/ 3층 대회의실
- 새해공감토크 진행 : 1. 6.(목) 14:00 / 3층 대회의실
- 통장회의 : 1. 11.(화), 1. 25.(화) 10:30 / 2층 소회의실
- 주민자치회 월례회의 : 1. 26.(수) 11:00 / 지하1층 시청각실

시설관리공단

【12월 추진실적】

□ 공단 가족친화 및 안전보건경영시스템 인증 취득

- 가족친화 인증
 - 인증일자 : '21. 12. 1.(수) / 여성가족부 주관
 - 추진과정 : 가족친화제도(양육지원, 유연근무 등) 운영에 대한 심사
- 안전보건경영시스템(ISO 45001) 인증
 - 인증일자 : '21. 12. 22.(수) ※ 당일 인증서 수여식 개최(14:00)
 - 인증내용 : 산업재해 예방을 위한 안전·보건 관리체계 구축

【1월 업무계획】

□ 북구 캠핑장 수탁 운영 개시

- 수탁대상 : 강동오토캠핑장, 당사현대차오션캠프
- 수탁사무 : 북구 캠핑장 시설 및 운영업무 전반
- 수탁기간 : '22. 1. 1. ~ '24. 12. 31. (3년)
- 추진사항 : 기간제 선발, 캠핑장 예약 및 안전관리 교육, 홍보 등 실시

□ '22년도 경영평가보고서 작성 점검 회의 개최

- 회의일시 : '22. 1. 5.(수), 14:00
- 회의장소 : 공단본부 회의실
- 참석대상 : 이사장, 각 팀장, 경영평가 보고서 작성 TF팀 9명
- 회의내용 : 지적사항 개선 및 작성 전략 등 토의

□ 업무협약(MOU) 체결 기관과의 협력 회의 개최

- 개최시기 : '22. 1월 중
- 회의장소 : 공단본부 회의실
- 참석대상 : 이사장, 업무협약 체결기관(단체)장 10명
- 주요내용 : 협업을 통한 사회적 가치 실현 과제 발굴 등